

Organizzazione Ufficio: Tribunale di Ferrara

Ufficio Giudiziario

Tipo Ufficio:	Tribunale
Codice Ufficio:	030300
Distretto:	BOLOGNA
Località:	Ferrara
Tipo Progetto:	Variazione Tabella Quadriennale - Immediatamente Esecutiva
Data Ultima Modifica:	30.06.2026
Numero Progetto:	PRJ00000038062
Numero Pratica:	FT-BO-T-030300-2026-00011
Stato Pratica:	AVVIO ITER IN CORSO
Pratica in Corso:	No
Parere Consiglio C.G./C.D.:	No
Parere Contrario C.G./C.D.:	No
Parere Favorevole C.G./C.D.:	No

Organizzazione Ufficio: Tribunale di Ferrara

Pianta Organica

Funzione	Organico	In Ufficio	Vacanti	Soprannumero	Percentuale Scopertura
Presidente	1	1	0	0	0.0
Presidente di Sezione	1	0	1	0	1.0
Giudice	19	19	0	0	0.0
Giudice Sezione Lavoro	1	1	0	0	0.0
Totali:	22	21	1	0	0.04

Organizzazione Ufficio: Tribunale di Ferrara

Unità Organizzativa: Sezione Virtuale Capo Ufficio

Magistrati Ordinari Allocati

COGNOME	NOME	MATRICOLA	FUNZIONE	PERCENTUALE APPORTO	STATO	PRESENTE IN ALTRA	IN SEZIONE DAL	TRATTAZIONE
TASSONI	PIERA	7355	Presidente	50.0	DEFINITIVO	Si	10.06.2026	

Organizzazione Ufficio: Tribunale di Ferrara

Unità Organizzativa: Sezione Civile Unica

Descrizione: Sezione Unica Civile

Materie Assegnate

SETTORE	MACROAREA	AREA
Civile	Contenzioso civile ordinario	Altro contenzioso civile ordinario
Civile	Contenzioso civile ordinario	Contenzioso di matrice fallimentare
Civile	Contenzioso civile ordinario	Contenzioso in materia di esecuzione forzata
Civile	Contenzioso civile ordinario	Contenzioso societario
Civile	Contenzioso civile ordinario	Contratti
Civile	Contenzioso civile ordinario	Diritti reali comunione possesso
Civile	Contenzioso civile ordinario	Locazione immobiliare affitto e comodato immobiliare
Civile	Contenzioso civile ordinario	Responsabilità extra contrattuale
Civile	Decreti ingiuntivi (in tutte le materie)	Decreti ingiuntivi in altre materie
Civile	Decreti ingiuntivi (in tutte le materie)	Decreti ingiuntivi in materia di lavoro e previdenza

Organizzazione Ufficio: Tribunale di Ferrara

Unità Organizzativa: Sezione Civile Unica

SETTORE	MACROAREA	AREA
Civile	Decreti ingiuntivi (in tutte le materie)	Decreti ingiuntivi in materia di contenzioso
Civile	Esecuzioni immobiliari	Esecuzioni immobiliari
Civile	Esecuzioni mobiliari	Esecuzioni in forma specifica
Civile	Esecuzioni mobiliari	Espropriazioni mobiliari
Civile	Fallimentare	Procedimenti di competenza dell' ufficio fallimentare
Civile	Fallimentare	Procedure concorsuali
Civile	Famiglia stato e capacità delle persone	Altri procedimenti in materia di famiglia e persone
Civile	Famiglia stato e capacità delle persone	Divorzi
Civile	Famiglia stato e capacità delle persone	Divorzi e separazioni contenziosi
Civile	Famiglia stato e capacità delle persone	Divorzi e separazioni non contenziosi
Civile	Famiglia stato e capacità delle persone	Famiglia e stato e capacità delle persone

Organizzazione Ufficio: Tribunale di Ferrara

Unità Organizzativa: Sezione Civile Unica

SETTORE	MACROAREA	AREA
Civile	Famiglia stato e capacità delle persone	Procedimenti cautelari non di lavoro (famiglia)
Civile	Famiglia stato e capacità delle persone	Separazioni
Civile	Lavoro	Lavoro dipendente da privato
Civile	Lavoro	Lavoro dipendente da pubblico
Civile	Lavoro	Legge 92/2012
Civile	Lavoro	Rapporti di parasubordinazione
Civile	Materie non codificate	Appelli alle sentenze del Giudice di pace
Civile	Materie non codificate	Gioco, scommessa
Civile	Materie non codificate	Opposizione a Decreto Ingiuntivo
Civile	Materie non codificate	Pubblicità (contratti)
Civile	Materie non codificate	Rapporti tra soggetti facenti parte di associazioni temporanee di scopo (mandato)

Organizzazione Ufficio: Tribunale di Ferrara

Unità Organizzativa: Sezione Civile Unica

SETTORE	MACROAREA	AREA
Civile	Materie non codificate	Rapporti tra soggetti facenti parte di associazioni temporanee d'impresa (appalto)
Civile	Materie non codificate	Reclami al Collegio
Civile	Materie non codificate	Rinvii dalla Cassazione
Civile	Materie non codificate	Risarcimento danni diffamazione a mezzo stampa
Civile	Materie non codificate	Viaggi (contratti)
Civile	Previdenza e assistenza	Assistenza
Civile	Previdenza e assistenza	Previdenza
Civile	Procedimenti a cognizione sommaria o cautelare (esclusi decreti ingiuntivi)	Procedimenti cautelari e sommari in materia di lavoro
Civile	Procedimenti a cognizione sommaria o cautelare (esclusi decreti ingiuntivi)	Procedimenti cautelari non di lavoro
Civile	Procedimenti a cognizione sommaria o cautelare (esclusi decreti ingiuntivi)	Procedimenti per convalida di sfratto
Civile	Procedimenti a cognizione sommaria o cautelare (esclusi decreti ingiuntivi)	Procedimenti possessori

Organizzazione Ufficio: Tribunale di Ferrara

Unità Organizzativa: Sezione Civile Unica

SETTORE	MACROAREA	AREA
Civile	Tutele, curatele, amministrazioni di sostegno	Procedimenti di competenza del G.T.
Civile	Volontaria giurisdizione e procedure camerali non in materia di famiglia e persone	Altri procedimenti camerali non in materia di famiglia e persona
Civile	Volontaria giurisdizione e procedure camerali non in materia di famiglia e persone	Società e imprese
Civile	Volontaria giurisdizione e procedure camerali non in materia di famiglia e persone	Stranieri
Civile	Volontaria giurisdizione e procedure camerali non in materia di famiglia e persone	Successioni
Civile	Volontaria giurisdizione in materia di Impresa	Volontaria giurisdizione in materia di Impresa

Magistrati Ordinari Allocati

COGNOME	NOME	MATRICOLA	FUNZIONE	PERCENTUALE APPORTO	STATO	PRESENTE IN ALTRA	IN SEZIONE DAL	TRATTAZIONE
TASSONI	PIERA	7355	Presidente	10.0	DEFINITIVO	Sì	10.06.2026	
ABIUSO	FEDERICA	15438	Giudice	100.0	PROVVISORIO	No	07.01.2026	
BIGHETTI	MONICA	7442	Giudice	100.0	DEFINITIVO	No	22.01.2018	
CANTELLI	VINCENZO	15933	Giudice	100.0	DEFINITIVO	No	08.09.2025	

Organizzazione Ufficio: Tribunale di Ferrara

Unità Organizzativa: Sezione Civile Unica

COGNOME	NOME	MATRICOLA	FUNZIONE	PERCENTUALE APPORTO	STATO	PRESENTE IN ALTRA	IN SEZIONE DAL	TRATTAZIONE
COCCA	MARIANNA	14631	Giudice	100.0	DEFINITIVO	No	23.11.2015	
CRISTONI	MARIA MARTA	13144	Giudice	100.0	DEFINITIVO	No	08.01.2018	
MARTINELLI	MAURO	11973	Giudice	85.0	DEFINITIVO	No	10.01.2019	
PERRI	COSTANZA	14197	Giudice	100.0	DEFINITIVO	No	06.09.2021	
DE CURTIS	ALESSANDRA	9945	Giudice Sezione Lavoro	100.0	DEFINITIVO	No	27.09.2010	

Magistrati Onorari Allocati

COGNOME	NOME	MATRICOLA	FUNZIONE	PERCENTUALE APPORTO	STATO	PRESENTE IN ALTRA	IN SEZIONE DAL	TRATTAZIONE
CHIRICO	ROBERTA	124544	Giudice Onorario	100.0	IN SERVIZIO	No	01.01.2006	
GRAZIANI	GABRIELE	39215	Giudice Onorario	100.0	IN SERVIZIO	No	11.02.2015	
SISTI	BRUNO	301527	Giudice Onorario	100.0	IN SERVIZIO	No	30.04.2018	
SOLAINI	FIORENZA	311377	Giudice Onorario	100.0	IN SERVIZIO	No	14.05.2012	

TRIBUNALE DI FERRARA
SEZIONE CIVILE
Sezione Unica Civile

PREMESSA

L'organico della sezione civile è composto dal Presidente del Tribunale e da (nove) otto (v.t. 04/05/2026) giudici (con un'attuale vacanza, da coprire mediante l'assegnazione in via esclusiva al contenzioso civile.)

La presente variazione tabellare si rende necessaria per riorganizzare gli assetti del tribunale valutati comparativamente i flussi ed i carichi di lavoro di entrambi i settori, tenuto conto inoltre dell'entrata in vigore della legge 9 agosto 2024 n. 114, circostanza che rende necessaria la formazione di un quarto ruolo gip/gup, al fine di garantire la funzionalità del cd. gip collegiale ed al contempo la presenza di un quarto giudice dell'ufficio che possa svolgere le funzioni di gup, non avendo cause d'incompatibilità derivanti dal pregresso esercizio della funzione gip.

...omissis...

Il ruolo – né assegnato né effettivo - inserito nell'organico della sezione civile è soppresso e destinato all'organico della sezione penale ufficio gip/gup. Per l'effetto l'organico della sezione civile è composto dal presidente del Tribunale e da otto giudici, di cui uno giudice del lavoro. L'organico della sezione penale è composto dal presidente di sezione e da 12 giudici, di cui otto assegnati al settore dibattimento e quattro all'Ufficio gip/gup.(v.t. 04/05/2026)

In particolare, il presidente del Tribunale, oltre a dirigere la sezione, è assegnatario di una quota dei procedimenti contenziosi di separazione/divorzio, di modifica delle condizioni di divorzio/separazione e di quelli di regolamentazione della responsabilità genitoriale dei figli nati fuori dal matrimonio nonché di una quota dei procedimenti su domanda congiunta; è altresì assegnatario dei procedimenti di volontaria giurisdizione in materia di arbitrato e nonché di quelli ex art. 99 d.p.r. n. 115 del 2002.

Va premesso che la seguente variazione tabellare fa seguito alla necessaria rideterminazione degli assetti della sezione civile del Tribunale di Ferrara a seguito dell'avvenuto trasferimento in data 9 giugno 2025 del Presidente dott. Stefano Scati, ricompreso tabellarmente nell'organico della sezione civile.

...omissis...

FORMULA

La seguente variazione delle tabelle di composizione del Tribunale di Ferrara

(Il dottor Paolo Sangiuolo è nominato coordinatore della sezione civile. (v.t. 18/06/2025))

Il dottor Mauro Martinelli è nominato coordinatore della sezione civile. (v.t. 3/11/2025)

(Un) Due giudic(e)i (il dott. Paolo Sangiuolo) le dott.sse Costanza Perri e Federica Abiuso (è) sono addett(o)i alla macroarea del tutelare (v.t. 07/01/2026) e(d) (è) sono assegnatari(o) (di una

quota) del 50% ciascuno dei procedimenti contenziosi e su domanda congiunta del settore della famiglia (v.t. 07/01/2026); nello svolgimento delle funzioni di giudice tutelare (è) sono coadiuvat(o)i dal Gop dott.ssa Roberta Chirico.

(Altro giudice (la dott.ssa Costanza Perri)) (Un) Due giudic(e)i (il dott. Paolo Sangiuolo) le dott.sse Costanza Perri e Federica Abiuso (è) sono assegnatari(o) della residua macroarea della famiglia; (di tutti i ricorsi per ingiunzione con la sola eccezione di quelli relativi alle materia agraria, locazione e Lavoro/Previdenza;) di tutti i procedimenti di volontaria giurisdizione non di famiglia ad eccezione di quelli relativi al settore delle procedure concorsuali e delle esecuzioni (v.t. 07/01/2026); (di una quota del 15% del contenzioso ordinario;)

(Due) Un giudic(i)e (il dr. Mauro Martinelli e la dott.ssa Maria Marta Cristoni) la dott.ssa Monica Bighetti (sono) è addett(i)o in via esclusiva e altri quattro giudici (il dr. Mauro Martinelli, la dott.ssa Maria Marta Cristoni, la dott.ssa Marianna Cocca e il dott. Vincenzo Cantelli) sono addetti al 50% al contenzioso ordinario civile (v.t. 10/12/2025); il primo gode dello sgravio del 15% in quanto Formatore decentrato.

Un giudice (la dott.ssa Monica Bighetti) svolge, con l'ausilio del Gop dott.ssa Fiorenza Solaini, l'incarico di giudice delle locazioni; è altresì addetta al contenzioso ordinario con attribuzione specifica dei procedimenti di opposizione alle sanzioni amministrative ed un numero di assegnazione di cause inferiore a quello dei due giudici addetti in via esclusiva a tale macroarea.

(Altro giudice (la dott.ssa Marianna Cocca) è assegnataria del 40% del contenzioso civile nonché) Due giudici sono assegnatari delle procedure concorsuali (dott. Mauro Martinelli e dott.ssa Marianna Cocca) e delle esecuzioni immobiliari (dott.sa Maria Marta Cristoni e dott. Vincenzo Cantelli) (v.t. 10/12/2025) (nei termini seguenti). (In particolare, in conformità a quanto disposto dall'art. 58 comma 1 della circolare sulle tabelle (in base al quale possono essere istituiti ruoli specializzati a condizione che la stessa materia venga trattata da più magistrati, la dott.ssa Cocca è assegnataria dei 4/5 dei procedimenti delle esecuzioni immobiliari e di 1/5 dei ricorsi per liquidazione giudiziale e per l'ammissione al concordato preventivo. Altro giudice (la dott.ssa Anna Ghedini) è assegnataria dei 4/5 delle procedure concorsuali); due giudici (dott.ssa Maria Marta Cristoni e dott. Vincenzo Cantelli) trattano altresì (in ragione di 1/5, le esecuzioni immobiliari nonché, in via esclusiva e) con l'ausilio del Gop dott. Gabriele Graziani, quelle mobiliari (V.T. 10/12/2025).

La dott.ssa Alessandra De Curtis, giudice del lavoro in pianta organica, tratta in via esclusiva i procedimenti relativi alla materia del lavoro/previdenza; viene coadiuvata dal Gop dott. Bruno Sisti.

Tutti i ruoli sono assegnati ai giudici togati con la possibilità di avvalersi dell'apporto dei magistrati onorari come meglio indicato nel paragrafo all'Ufficio per il Processo.

1. CRITERI DI SOSTITUZIONE

Settore civile

In caso di astensione o ricusazione di giudici addetti alla trattazione di settori specialistici valgono i seguenti criteri:

- 1) nella trattazione dei procedimenti del settore della famiglia il presidente del Tribunale verrà sostituito dal dr. Paolo Sangiuolo, magistrato di maggiore anzianità; il dr.

Sanguuolo e la dott.ssa Costanza Perri si sostituiranno a vicenda. La dott.ssa Perri sostituirà il dott. Sanguuolo nella trattazione degli affari del giudice tutelare;

Criteri di sostituzione: nella trattazione dei procedimenti del settore della famiglia il dr. Sanguuolo e la dott.ssa Costanza Perri si sostituiranno a vicenda. (v.t. 18/06/2025)

Nella trattazione dei procedimenti del settore della famiglia la dott.ssa Costanza Perri e la dott.ssa Federica Abiuso si sostituiranno a vicenda.

In caso di assenza o impedimento temporaneo, i giudici professionali potranno essere sostituiti, fatte salve le preclusioni previste dall'art. 178 della circolare sulle tabelle, dai magistrati onorari secondo quanto indicato nella parte dedicata all'Ufficio per il processo. (v.t. 07/01/2026)

- 2) nel settore delle procedure concorsuali e in quello delle esecuzioni mobiliari ed immobiliari la dott.ssa Anna Ghedini e la dott.ssa Marianna Cocca si sostituiranno a vicenda;

Criteri di sostituzione

I giudici addetti al settore delle procedure concorsuali si sostituiranno a vicenda ed analogamente quelli addetti alle esecuzioni immobiliari.(v.t. 3/11/2025)

- 3) nel settore lavoro/previdenza la dott.ssa Alessandra De Curtis verrà sostituita dalla dott.ssa Monica Bighetti (che ha esercitato tali funzioni sino alla variazione tabellare dell'11 luglio 2024).

Al di fuori di questi casi, il giudice astenuto o ricusato verrà sostituito dal magistrato che segue nell'ordine di anzianità decrescente, salvo il più giovane che sarà sostituito da quello con maggiore anzianità di servizio.

In caso di assenza o impedimento temporanei, i giudici professionali potranno essere sostituiti, fatte salve le preclusioni previste dall'art. 178 della circolare sulle tabelle, dai magistrati onorari secondo quanto indicato nella parte dedicata all'Ufficio per il processo.

Il presidente vicario

letta la delibera del 4 febbraio 2026 n. 448/2026 protocollo n. 2477 del 9 febbraio 2026 comunicata il 9 febbraio 2026 con la quale il C.S.M. ha approvato le tabelle di organizzazione di questo Ufficio per il triennio 2026-2029, ad eccezione dei punti indicati nella menzionata delibera sub punti 7.g – 9.b e 10.2.c, con invito inoltre a correggere/integrare i punti sub 8.a e 9.c ...omissis...

formula la seguente

VARIAZIONE TABELLARE IN MODIFICA DI PROPOSTA TABELLARE IN ADEGUAMENTO ALLA DELIBERA DI APPROVAZIONE PARZIALE DEL C.S.M. DEL 4 FEBBRAIO 2026 N. 448/2026

...omissis...

punto 9.c mancata indicazione di criteri oggettivi e predeterminati di sostituzione anche per l'ipotesi di necessario ricorso a giudici dell'altro settore

In relazione al descritto rilievo la proposta tabellare viene integrata nei seguenti termini:
quanto al settore civile

il criterio generale di sostituzione qualora occorra attingere al settore penale per incompatibilità, astensione, ricazione od impedimento di tutti i giudici della sezione civile sarà quello dell'anzianità decrescente". (v.t. 13/03/2026)

2. CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEGLI AFFARI

SETTORE DELLE PERSONE E DELLA FAMIGLIA

L'entrata in vigore della riforma Cartabia, contenente rilevanti modifiche al rito delle famiglia fra cui l'abolizione della udienza presidenziale, ha comportato l'adozione della variazione tabellare del 3° gennaio 2023, approvata dal CSM con delibera del 3 maggio 2023.

In forza di tale variazione, il presidente del tribunale è assegnatario dei procedimenti di separazione e divorzio contenzioso il cui numero di ruolo termini con le cifre 0, 1, 2 e 3; dei procedimenti relativi alla regolamentazione della responsabilità genitoriale sui figli nati fuori dal matrimonio e di modifica delle condizioni di separazione e divorzio, il cui numero di ruolo termini con le cifre 0, 1 e 2; dei procedimenti su domanda congiunta il cui numero di ruolo termini con le cifre 0, 1, 2, 3,4, 5.

Il dott. Paolo Sangiuolo è assegnatario dei procedimenti di separazione e divorzio contenzioso il cui numero di ruolo termini con le cifre 4, 5 e 6; dei procedimenti relativi alla regolamentazione della responsabilità genitoriale sui figli nati fuori dal matrimonio e di modifica delle condizioni di separazione e divorzio il cui numero di ruolo termini con le cifre 3, 4 e 5; dei procedimenti di cui agli ex artt. 473- bis.36 (attuazione dei provvedimenti economici), 473- bis 38 (attuazione dei provvedimenti sull'affidamento), e 473- bis. 39 (provvedimenti in caso di inadempienze o violazioni), 473-bis 69 (ordini di protezione) di riconoscimento/disconoscimento della paternità, interdizione/inabilitazione, rettificazione di attribuzione di sesso, adozione di maggiorenni ed attribuzione di quota pensione il cui numero di cui termini con le cifre 0, 1, 2, 3, e 4; dei procedimenti su domanda congiunta il cui numero di ruolo termini con le cifre 6 e 7.

La dott.ssa Costanza Perri è assegnataria dei procedimenti di separazione e divorzio contenzioso il cui numero di ruolo termini con le cifre 7, 8 e 9; dei procedimenti relativi alla regolamentazione della responsabilità genitoriale sui figli nati fuori dal matrimonio e di modifica delle condizioni di separazione e divorzio il cui numero di ruolo termini con le cifre 6, 7, 8 e 9; dei procedimenti di cui agli ex artt. 473-bis.36 (attuazione dei provvedimenti economici), 473-bis 38 (attuazione dei provvedimenti sull'affidamento), 473-bis. 39 (provvedimenti in caso di inadempienze o violazioni), 473-bis.69 (ordini di protezione) di riconoscimento/disconoscimento della paternità, interdizione/inabilitazione, rettificazione di attribuzione di sesso, adozione di maggiorenni ed attribuzione di quota pensione il cui numero di cui termini con le cifre 5, 6, 7, 8 e 9; dei procedimenti su domanda congiunta il cui numero di ruolo termini con le cifre 8 e 9.

Tale regime, che ha avuto concreta attuazione dal 1° marzo 2023 (giorno di entrata in vigore della riforma Cartabia), deve essere confermato fatta salva una diversa distribuzione del carico di lavoro. Le gravose competenze del dott. Sangiuolo (unico giudice tutelare) e della dott.ssa Perri (unica assegnataria del ricorsi monitori del contenzioso civile e dei procedimenti di volontaria giurisdizione non di famiglia nonché di una quota del contenzioso civile) impongono di ridurre il numero delle loro assegnazioni dei procedimenti contenziosi con incremento dei meno impegnativi procedimenti su domanda congiunta. Tale modifica si riflette sul carico del lavoro del Presidente del Tribunale con aumento delle assegnazioni dei procedimenti contenziosi e diminuzione di quelli congiunti.

In parziale modifica delle attuali competenze deve quindi disporsi che:

il presidente del tribunale sia assegnatario dei procedimenti contenziosi di separazione, di divorzio, di regolamentazione della responsabilità genitoriale sui figli nati fuori dal matrimonio e di modifica delle condizioni di separazione/ divorzio/responsabilità genitoriale il cui numero di ruolo termini con le cifre 0, 1, 2, 3, 4 e 5; sia inoltre assegnatario dei procedimenti su domanda congiunta il cui numero di ruolo termini con le cifre 0, 1;

il dott. Paolo Sangiuolo sia assegnatario dei procedimenti contenziosi di separazione, di divorzio, di regolamentazione della responsabilità genitoriale sui figli nati fuori dal matrimonio e di modifica delle condizioni di separazione/ divorzio/responsabilità genitoriale il cui numero di ruolo termini con le cifre 6 e 7; dei procedimenti di cui agli ex artt. 473- bis.36 (attuazione dei provvedimenti economici), 473- bis 38 (attuazione dei provvedimenti sull'affidamento), e 473- bis. 39 (provvedimenti in caso di inadempienze o violazioni), 473-bis 69 (ordini di protezione) di riconoscimento/disconoscimento della paternità, interdizione/inabilitazione, rettificazione di attribuzione di sesso, adozione di maggiorenni ed attribuzione di quota pensione il cui numero di cui termini con le cifre 0, 1, 2, 3, e 4; dei procedimenti su domanda congiunta il cui numero di ruolo termini con le cifre 2, 3, 4 e 5;

la dott.ssa Costanza Perri sia assegnataria dei procedimenti contenziosi di separazione, di divorzio, di regolamentazione della responsabilità genitoriale sui figli nati fuori dal matrimonio e di modifica delle condizioni di separazione/ divorzio/responsabilità genitoriale il cui numero di ruolo termini con le cifre 8 e 9; dei procedimenti di cui agli ex artt. 473-bis.36 (attuazione dei provvedimenti economici), 473-bis 38 (attuazione dei provvedimenti sull'affidamento), 473-bis. 39 (provvedimenti in caso di inadempienze o violazioni), 473-bis.69 (ordini di protezione) di riconoscimento/disconoscimento della paternità, interdizione/inabilitazione, rettificazione di attribuzione di sesso, adozione di maggiorenni ed attribuzione di quota pensione il cui numero di cui termini con le cifre 5, 6, 7, 8 e 9; dei procedimenti su domanda congiunta il cui numero di ruolo termini con le cifre 6, 7, 8 e 9.

In accoglimento della richiesta formulata ai sensi dell'art. 14 comma 5 della circolare sulla organizzazione degli Uffici di Procura, il giudice che abbia nominato il curatore speciale del minore ai sensi degli artt. 473-bis. 7 e 8 c.p.p. provvederà a comunicarne il nominativo all'Ufficio del Pubblico Ministero affinché il medesimo soggetto possa rappresentare il minore anche nell'ambito del procedimento/processo penale.

il presidente del Tribunale

Premesso che:

il sottoscritto, con delibera adottata dal CSM il 16 aprile, è stato nominato presidente del Tribunale di Brescia ove prenderà servizio entro la prima metà del prossimo mese di giugno; tale circostanza impone di adottare una variazione tabellare relativa al riparto dei procedimenti della macroarea famiglia di cui il sottoscritto è assegnatario; premesso altresì che:

- 1) in forza delle vigenti disposizioni *“il presidente del tribunale è assegnatario dei procedimenti di separazione e divorzio contenzioso il cui numero di ruolo termini con le cifre 0, 1, 2 e 3; dei procedimenti contenziosi relativi alla regolamentazione della responsabilità genitoriale sui figli nati fuori dal matrimonio e di modifica delle*

condizioni di separazione e divorzio, il cui numero di ruolo termini con le cifre 0, 1 e 2; dei procedimenti su domanda congiunta il cui numero di ruolo termini con le cifre 0, 1, 2, 3,4, 5”; i residui procedimenti della macroarea “famiglia” vengono ripartiti in parti uguali fra il dott. Paolo Sangiuolo (addetto anche in via esclusiva alla macroarea del tutelare) e alla dott.ssa Costanza Perri (assegnataria anche di tutti i ricorsi per ingiunzione con la sola eccezione di quelli relativi alle materia agraria, locazione e Lavoro/Previdenza; di tutti i procedimenti di volontaria giurisdizione non di famiglia ad eccezione di quelli relativi al settore delle procedure concorsuali e delle esecuzioni; di una quota del 15% del contenzioso ordinario);

...omissis...

rilevato che:

la dott.ssa Anna Ghedini, titolare dei 4/5 dei procedimenti della macroarea delle procedure concorsuali, di 1/5 di quelli delle esecuzioni immobiliari nonché in via integrale di quelli delle esecuzioni mobiliari, si è dichiarata disponibile a trattare e a definire i procedimenti pendenti sul ruolo del sottoscritto;

il dott. Sangiuolo e la dott.ssa Perri si sono resi disponibili ad essere provvisoriamente assegnatari dei procedimenti che dovranno pervenire sul ruolo del sottoscritto;

...omissis...

che deve quindi disporsi:

che la dott.ssa Ghedini subentri nei procedimenti pendenti sul ruolo del sottoscritto alla data del 3 giugno;

che il dott. Sangiuolo e la dott.ssa Perri siano assegnatari dei nuovi procedimenti iscritti a far tempo dal 3 giugno; tali procedimenti andranno previamente individuati sulla base delle disposizioni tabellari riportate in premessa e poi, stante la loro ripartizione paritetica, assegnati uno a testa (con riferimento sia al contenzioso che alla volontaria giurisdizione) secondo il criterio dell’anzianità decrescente;

...omissis...

P.Q.M.

Assegna alla dott.ssa Anna Ghedini i procedimenti pendenti al 3 giugno 2025 sul ruolo del sottoscritto.

Dispone che i procedimenti che perverranno sul ruolo del sottoscritto a far tempo dal 3 giugno siano assegnati al dott. Paolo Sangiuolo e alla dott.ssa Costanza Perri (uno a testa e secondo il criterio della anzianità decrescente) sino a quando non verranno adottate le misure organizzative conseguenti alla immissione in possesso del dr. Vincenzo Cantelli, già assegnato al posto vacante del settore civile di questo Tribunale (v.t. 20/05/2025).

La dott.ssa Costanza Perri sarà assegnataria di tutti i procedimenti pendenti (inclusi quelli attualmente nel ruolo della dott.ssa Ghedini riassegnati dal ruolo del presidente dott. Scati) e sopravvenuti contenziosi di separazione/divorzio, di modifica delle condizioni di divorzio/separazione e di quelli di regolamentazione della responsabilità genitoriale dei figli nati fuori dal matrimonio nonché dei procedimenti su domanda congiunta, (dei procedimenti di volontaria giurisdizione in materia di arbitrato e nonché di quelli ex art. 99 d.p.r. n. 115 del 2002. (v.t. 3/11/2025))

Al settore delle persone e della famiglia sono assegnate le dott.sse Costanza Perri e Federica Abiuso nonché, per la sola presidenza dei collegi, la dott.ssa Maria Marta Cristoni.

Alle dott.sse Costanza Perri e Federica Abiuso saranno assegnati in misura paritaria i procedimenti contenziosi di separazione, di divorzio, di regolamentazione della responsabilità

genitoriale sui figli nati fuori dal matrimonio, di modifica delle condizioni di separazione/divorzio/responsabilità genitoriale, i procedimenti di cui agli ex artt. 473- bis.36 (attuazione dei provvedimenti economici), 473 -bis 38 (attuazione dei provvedimenti sull'affidamento), e 473 -bis 39 (provvedimenti in caso di inadempienze o violazioni), 473-bis 69 (ordini di protezione) di riconoscimento/disconoscimento della paternità, interdizione/inabilitazione, rettificazione di attribuzione di sesso, adozione di maggiorenni ed attribuzione di quota pensione ed i procedimenti su domanda congiunta.

Criteri di assegnazione

Procedimenti contenziosi del settore della famiglia

Procedimenti pendenti

Va premesso che i dati statistici fanno riferimento alla rilevazione del 24.12.2025. I procedimenti pendenti – pari a 213 – dovranno essere assegnati per la metà alla dott.ssa Federica Abiuso. In particolare, saranno alla stessa assegnati i procedimenti già iscritti ai ruoli dei giudici Sangiuolo, Ghedini e Cocca, complessivamente 57 e gli ultimi 49 iscritti alla data di esecutività di questa variazione.

Nuove iscrizioni

I procedimenti di nuova iscrizione saranno assegnati uno a testa ciascuno ai giudici Perri ed Abiuso in ordine decrescente di anzianità

Procedimenti di volontaria giurisdizione in materia di famiglia

I procedimenti già assegnati al dr.ssa Costanza Perri, che dalle statistiche aggiornate al 24.12.2025 sono pari a 103, rimarranno alla stessa assegnati. Al fine di perequare i ruoli i primi 103 procedimenti pervenuti successivamente alla data di esecutività di questa variazione tabellare saranno assegnati consecutivamente alla dott.ssa Federica Abiuso. In seguito i procedimenti saranno assegnati alternativamente uno a testa ai giudici Perri ed Abiuso in ordine decrescente di anzianità (v.t. 07/01/2026).

GIUDICE TUTELARE

Le funzioni di Giudice Tutelare sono attribuite al dott. Paolo Sangiuolo che si avvarrà dell'ausilio dei magistrati onorari secondo quanto indicato nel paragrafo dedicato all'Ufficio per il processo.

Tutti i giudici della sezione civile osserveranno un turno di urgenza di fine settimana per i T.S.O. a partire da quello con minore anzianità di servizio; in caso di impedimento del giudice tutelare, provvederà il giudice di turno per il sabato a partire dal lunedì precedente. Il dr. Sangiuolo è esonerato dal turno TSO in conseguenza dello sgravio riconosciutogli quale Magrif.

Sino al rientro al settore civile del dott. Vincenzo Cantelli il ruolo del giudice tutelare sarà trattato in supplenza, ex art. 1 comma 3 D.L. n.117 8 agosto 2025, dai Gop dott.sse Roberta Chirico e Fiorenza Solaini, che provvederanno altresì a celebrare le udienze per le nomine degli amministratori di sostegno ed a emettere i pareri sulle istanze ex art. 747 c.p.c.

La dott.ssa Chirico tratterà le procedure con numerazione pari e la dott.ssa Solaini le procedure con numerazione dispari. Le menzionate Gop sono esonerate dalla celebrazione delle udienze di convalida di sfratto e dalle udienze istruttorie di rito civile ordinario.

I procedimenti T.S.O. sono assegnati a tutti i giudici della sezione civile, ivi compreso il giudice del lavoro, con turni predeterminati a cadenza settimanale, con calendario da redigersi dal magistrato coordinatore. (v.t. 3/11/2025)

Le funzioni di Giudice Tutelare sono attribuite alle dott.sse Costanza Perri e Federica Abiuso che si avvarranno dell'ausilio dei magistrati onorari secondo quanto indicato nel paragrafo dedicato all'Ufficio per il processo. Ai Gop potranno essere delegate le verifiche dei rendiconti presentati nell'ambito delle procedure di amministrazione di sostegno di valore inferiore a euro 30.000,00.

Criteri di assegnazione

I procedimenti pendenti saranno assegnati alla dr.ssa Costanza Perri e alla dr.ssa Federica Abiuso in misura paritaria, attribuendo i procedimenti con numero di iscrizione dispari alla dr.ssa Costanza Perri e quelli con numero pari alla dr.ssa Federica Abiuso.

Allo stesso modo saranno assegnati i procedimenti di nuova iscrizione

Tutti i giudici della sezione civile, compreso il giudice del lavoro che ha dichiarato la sua disponibilità, osserveranno un turno di urgenza con cadenza settimanale, a decorrere dal sabato fino al venerdì successivo, per i procedimenti T.S.O., secondo il calendario redatto con cadenza trimestrale dal magistrato coordinatore. (v.t. 07/01/2026)

COMMERCIALE E CONCURSUALE

Materie: Liquidazione Giudiziale, Liquidazione Controllata, Concordato Preventivo, Concordato minore, Concordato semplificato, Accordi di ristrutturazione, Esdebitazione del debitore incapiente, Piano di ristrutturazione, Amministrazione Straordinaria, Liquidazione Coatta Amministrativa, Ristrutturazione dei debiti. Volontaria giurisdizione relativa alle istanze ex 492 bis c.p.c. formulate dagli OCC nominati dalla Camera di Commercio; nomina di liquidatore nelle società di persone; esdebitazioni; misure protettive e cautelari aziendali; autorizzazioni a contrarre finanziamenti prededucibili e alla vendita di azienda in deroga all'art. 2560 c.c.

In conformità a quanto previsto dall'art. 58 della circolare sulle tabelle, la materia delle procedure concorsuali viene trattata dalla dott.ssa Marianna Cocca e dalla dott.ssa Anna Ghedini con attribuzione alla prima di 1/5 dei ricorsi per l'apertura della liquidazione giudiziale e per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo e alla seconda del restante carico di lavoro. I ricorsi per l'apertura della liquidazione giudiziale e per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo verranno ripartiti secondo l'ordine di pervenimento in modo che alla dott.ssa Ghedini siano via via attribuiti i primi quattro e alla dott.ssa Cocca il quinto.

Le cause di opposizione e di impugnazione allo stato passivo ex art. 206 C.C.I.I. saranno assegnate al giudice addetto alla materia concorsuale diverso da quello che ha adottato il provvedimento impugnato; in altri termini le cause avverso i provvedimenti adottati dalla dott.ssa Anna Ghedini in qualità di giudice delegato saranno assegnate alla dott.ssa Marianna Cocca e viceversa.

In accoglimento della richiesta formulata ai sensi dell'art. 14 comma 5 della circolare sulla organizzazione degli Uffici di Procura, la cancelleria invierà un avviso cartaceo di "cortesia" contenente la data della udienza e l'avvertenza che trattasi di adempimento urgente al fine di favorire la partecipazione dei magistrati dell'Ufficio del PM alle udienze fissate per la trattazione degli strumenti di composizione della crisi previsti dal C.C.I.

Le procedure concorsuali già iscritte sul ruolo della dott.ssa Ghedini e quelle sopravvenienti – sono assegnate in misura pari al 50% ciascuno ai giudici Mauro Martinelli e Marianna Cocca.

Criteri di assegnazione

Procedure concorsuali

Con riguardo a ciascuno dei ruoli delle procedure concorsuali e della volontaria giurisdizione (ivi comprese le nomine di liquidatori, la richiesta di misure protettive, le autorizzazioni ex art. 22 C.C.I.A.A., le richieste di esdebitazione) i procedimenti pendenti sul ruolo della dott.ssa Anna Ghedini saranno assegnati alternativamente al dott. Mauro Martinelli e alla dott.ssa Marianna Cocca, in numero di uno a testa ed in ordine decrescente di anzianità, iniziando dal più risalente come numero di iscrizione. Con lo stesso criterio – assegnazione in misura di uno a testa in ordine decrescente di anzianità seguendo l'ordine di pervenimento - saranno assegnati i procedimenti di nuova iscrizione. (v.t. 3/11/2025)

ESECUZIONI IMMOBILIARI E MOBILIARI

Materie:

a) -esecuzioni immobiliari

b) -esecuzioni mobiliari

c) - opposizione a precetto, all'esecuzione e opposizione di terzo

In conformità a quanto previsto dall'art. 58 della circolare sulle tabelle, la materia delle esecuzioni immobiliari - ivi comprese le divisioni endoesecutive- viene trattata dalla dott.ssa Marianna Cocca e dalla dott.ssa Anna Ghedini nella rispettiva misura di 4/5 e di 1/5. I relativi procedimenti verranno ripartiti secondo l'ordine di pervenimento in modo che alla dott.ssa Cocca siano via via attribuiti i primi quattro e alla dott.ssa Ghedini il quinto.

Tutti i procedimenti di esecuzione immobiliari già iscritti sul ruolo della dott.ssa Ghedini nonché quelli sopravvenuti, in ragione di 1/5 del totale secondo i criteri di seguito indicati - sono assegnati alla dott.ssa Marta Maria Cristoni, ivi compresi i procedimenti di divisione endoesecutiva.

Criteri di assegnazione

Esecuzioni immobiliari

Seguendo l'ordine di pervenimento saranno assegnati alla dott.ssa Cocca i primi quattro procedimenti iscritti ed alla dott.ssa Cristoni il quinto e così via per multipli di cinque. (v.t. 3/11/2025)

La dott.ssa Ghedini tratterà le esecuzioni mobiliari con l'ausilio del Gop dott. Gabriele Graziani secondo quanto indicato nel paragrafo dedicato all'Ufficio per il processo.

Le cause di opposizione all'esecuzione e agli atti esecutivi in materia mobiliare ed immobiliare verranno assegnate a tutti i giudici del settore civile secondo i criteri di ripartizione delle cause di contenzioso civile ordinario.

I procedimenti di esecuzioni mobiliari già pendenti sul ruolo della dott.ssa Ghedini nonché quelli sopravvenuti sul menzionato ruolo secondo gli ordinari criteri tabellari sono assegnati alla dott.ssa Marianna Cocca, che li tratterà con l'ausilio del Gop dott. Gabriele Graziani, secondo quanto indicato nel paragrafo dedicato all'Ufficio per il processo.

Il dott. Graziani terrà tutte le udienze previste per le procedure esecutive mobiliare, pignoramenti presso terzi e per i procedimenti di esecuzione coattiva di obbligo di fare o di non fare e di consegna e rilascio; tratterà altresì le istanze di conversione del pignoramento e le contestazioni ex art. 549 c.p.c.

La dott.ssa Cocca tratterà le opposizioni in sede cautelare. (v.t. 3/11/2025)

variazione tabellare immediatamente esecutiva ad integrazione del decreto 133/25 del 31 ottobre 2025 in adeguamento alla delibera del C.S.M. n.932 del 2026 del 4 marzo 2026 di approvazione parziale del decreto 133/25

Il presidente vicario

letta la delibera del 4 marzo 2026 n. 932/2026, protocollo n. 4313 comunicata il successivo 7 marzo 2026 con la quale il C.S.M. ha approvato la variazione immediatamente esecutiva adottata con decreto 133 del 31.10.2025, ad eccezione delle disposizioni in ordine alla integrale redistribuzione del ruolo della dott.ssa Anna Ghedini, visto l'art. 167 comma 4 della vigente circolare tabelle

rilevato che la scelta della redistribuzione integrale è stata adottata in principalità perché, alla data dell'adozione della variazione tabellare, la vacanza era di prevedibile durata ultrannuale, poiché il tribunale scontava una carenza d'organico del 40%, in ragione di 1/3 dei giudici addetti al settore civile (3 su 9) oltre un giudice in supplenza al settore penale e di quasi la metà (5 su 11) di quelli addetti al settore penale.

Nel riferito contesto, dopo un'attenta valutazione dei flussi e carichi di lavoro del settore civile e dell'entità del ruolo da redistribuire, (265 procedure concorsuali, di cui solo 17 pendenti da oltre 6 anni, procedure esecutive immobiliari pari a 52, la più risalente iscritta nel 2022, procedure esecutive mobiliari 111, procedimento più risalente iscritto nel 2024, le restanti erano state delegate al Gop facente parte dell'ufficio per il processo del settore esecuzioni e procedure concorsuali, 20 cause di contenzioso famiglia, la più risalente iscritta nel 2024) è stata adottata - col consenso di tutti i giudici interessati che hanno avuto modo di esprimere le loro opinioni - la soluzione organizzativa di integrale redistribuzione del ruolo, preferita ad altre soluzioni disciplinate dalle circolari in materia di applicazioni e supplenze, oltre che per il profilo della ultrannualità della vacanza, perché nel caso concreto reputata la più idonea ad assicurare la tempestiva celebrazione di tutti i procedimenti, non solo quelli più risalenti nel tempo ma anche quelli più attuali, senza pregiudicare l'efficiente gestione del ruolo da parte degli assegnatari ed i tempi di definizione dei procedimenti riassegnati, a fronte dell'ottimale situazione dei flussi e dei carichi di lavoro che contrassegna da anni il settore civile del Tribunale di Ferrara, che ha reso possibile un'immediata gestione dei procedimenti, riassegnati e non.

Ancora: attraverso la redistribuzione si è dato inizio ad una rivalutazione progressiva dell'assetto dei ruoli del settore civile, in particolare quelli specializzati nei delicati settori delle procedure e delle esecuzioni, al fine di renderli omogenei tra loro, ovvero assegnati a più magistrati in egual misura.

Una valutazione comparativa dei carichi di lavoro di entrambi i settori suggeriva inoltre la necessità di ridurre entro breve termine l'organico dei magistrati addetti al settore civile, soggetto da anni ad un costante decremento degli affari, anche a fronte della necessità d'implementare il numero dei giudici addetti all'Ufficio Gip/Gup, onerati da maggiori incombenze a seguito dall'entrata in vigore della "Riforma Cartabia".

Da ultimo va sottolineato che il magistrato assegnato al settore civile ma non ancora assegnatario di alcun ruolo, destinato in supplenza al settore penale sin dalla presa di possesso dell'Ufficio, al termine del periodo di supplenza sarebbe dovuto subentrare al ruolo rimasto privo d'aspiranti già nella titolarità del dott. Paolo Sangiuolo (trasferito in concomitanza con la dott.ssa Ghedini) addetto, unitamente ad altro giudice (nonché al Dirigente prima del trasferimento) al settore della famiglia e delle persone nonché unico giudice tutelare del tribunale, ruolo quest'ultimo trattato medio tempore in supplenza ex art. 1 comma 3 D.L. n.117

dell' 8 agosto 2025 da due Gop. I restanti due gop presenti al settore civile trattavano secondo le previsioni tabellari dell'ufficio per il processo l'uno le procedure esecutive mobiliari mentre il secondo era addetto al settore lavoro e contenzioso civile ordinario e non vi era margine per destinarli in supplenza, anche solo parziale, su altri ruoli.

Formula

La variazione delle tabelle di composizione del Tribunale di Ferrara come da decreto 133/25 del 3.11.2025 provvisoriamente esecutiva. (v.t. 19/03/2026)

Al settore delle procedure esecutive sono assegnati due giudici - Maria Marta Cristoni e Vincenzo Cantelli – in misura pari al 50% ciascuno.

Criteri di assegnazione delle procedure esecutive

Procedimenti pendenti

I procedimenti già iscritti, ivi compresi i procedimenti di divisione endoesecutiva, ed attualmente iscritti al ruolo della dott.ssa Marianna Cocca saranno assegnati nella misura del 70% al dott. Vincenzo Cantelli e nella misura del 30% alla dr.ssa Maria Marta Cristoni, già assegnataria del 20% del ruolo delle procedure esecutive immobiliari. A tal fine saranno assegnati alla dott.ssa Cristoni i procedimenti aventi come numero finale di iscrizione 1, 2 e 3 ed al dott. Cantelli i restanti. Per i procedimenti con numero finale 0 dovrà farsi riferimento alla penultima cifra.

Nuove iscrizioni

I procedimenti di nuova iscrizione (ivi compresi i procedimenti di divisione endoesecutiva) saranno assegnati in misura paritaria alla dott.ssa Maria Marta Cristoni e al dott. Vincenzo Cantelli, attribuendo alla prima i procedimenti con numero di iscrizione dispari e al secondo i numeri pari. Per i procedimenti con numero finale 0 dovrà farsi riferimento alla penultima cifra. I procedimenti di esecuzione mobiliare pendenti nonché quelli sopravvenuti sono assegnati in misura eguale e pari al 50% ciascuno alla dott.ssa Maria Marta Cristoni e al dott. Vincenzo Cantelli, attribuendo alla prima i procedimenti con numero di iscrizione dispari e al secondo i numeri pari. Per i procedimenti con numero finale 0 dovrà farsi riferimento alla penultima cifra. Detti procedimenti saranno trattati con l'ausilio del Gop dott. Gabriele Graziani, che già da tempo svolge tale incarico, secondo quanto indicato nel paragrafo dedicato all'Ufficio per il processo.

Il dott. Graziani, in particolare, terrà tutte le udienze previste per le procedure esecutive mobiliari, pignoramenti presso terzi e per i procedimenti di esecuzione coattiva di obbligo di fare o di non fare e di consegna e rilascio; tratterà altresì le istanze di conversione del pignoramento e le contestazioni ex art. 549 c.p.c.

La dott.ssa Maria Marta Cristoni e il dott. Vincenzo Cantelli tratteranno le opposizioni in sede cautelare in misura paritaria, con assegnazione di un fascicolo a testa in ordine decrescente di anzianità. (v.t. 10/12/2025)

SFRATTI E LOCAZIONI

Tutte le cause previste nel sistema informatico come macroarea "locazioni e comodato di immobile urbano, affitto di azienda", compresi i decreti ingiuntivi riguardanti la materia, saranno trattate dalla dott.ssa Monica Bighetti; nell'esercizio di dette funzioni, si avvarrà dell'ausilio del Gop dott.ssa Fiorenza Solaini secondo quanto indicato nel paragrafo dedicato all'Ufficio per il processo.

CONTROVERSIE AGRARIE

Il collegio delle controversie in materia agraria sarà composto dal dott. Mauro Martinelli, in qualità di presidente, nonché dalle dott.sse Maria Marta Cristoni e Marianna Cocca. Le controversie verranno ripartite in maniera paritaria a partire dal magistrato con minore anzianità di servizio. Il dr. Martinelli, nella qualità di presidente, provvederà ad evadere i ricorsi monitori. Compongono inoltre la sezione un giudice togato supplente e due esperti come meglio indicato *infra*.

Il collegio per le cause agrarie sarà presieduto dalla dott.ssa Monica Bighetti e composto dal dott. Mauro Martinelli e dalla dott.ssa Marianna Cocca; in caso di giustificato impedimento, assenza o incompatibilità di uno dei menzionati giudici, il collegio sarà integrato dal dott. Vincenzo Cantelli. (v.t. 10/12/2025)

DECRETI INGIUNTIVI

Tutti i procedimenti monitori, ad eccezione di quelli in materia agraria, locazione, comodato di immobile urbano, affitto di azienda e lavoro/previdenza, saranno assegnati alla dott.ssa Costanza Perri.

I procedimenti di ingiunzione già assegnati al ruolo della dott.ssa Costanza Perri e quelli che perverranno sul menzionato ruolo secondo gli ordinari criteri tabellari sono assegnati alla dott.ssa Maria Marta Cristoni. (v.t. 3/11/2025)

I procedimenti monitori saranno assegnati a rotazione in misura di uno a testa in ordine decrescente di anzianità ai giudici dott.ssa Monica Bighetti, dott. Mauro Martinelli, dott.ssa Maria Marta Cristoni, dott.ssa Costanza Perri, dott.ssa Marianna Cocca, dott. Vincenzo Cantelli. (v.t. 10/12/2025)

La dott.ssa Federica Abiuso – al pari dei magistrati del settore civile escluso il giudice del lavoro – è assegnata al contenzioso civile ordinario limitatamente alle procedure monitorie e parteciperà alle assegnazioni secondo gli ordinari criteri tabellari (a rotazione in misura di uno a testa in ordine decrescente di anzianità) (v.t. 07/01/2026)

PROCEDIMENTI RIENTRANTI NELLA MACROAREA DEL CONTENZIOSO

Alla trattazione dei procedimenti sono assegnati:

la dott.ssa Monica Bighetti

il dott. Mauro Martinelli

la dott.ssa Maria Marta Cristoni

la dott.ssa Costanza Perri

la dott.ssa Marianna Cocca

NN (posto in organico attualmente non coperto)

Al contenzioso civile ordinario sono assegnati: la dr.ssa Monica Bighetti, il dott. Mauro Martinelli, la dr.ssa Maria Marta Cristoni, la dr.ssa Marianna Cocca e il dott. Vincenzo Cantelli e - limitatamente alle procedure monitorie - la dr.ssa Costanza Perri.

La dr.ssa Monica Bighetti sarà assegnataria di una quota pari al 100% mentre i giudici Mauro Martinelli, Maria Marta Cristoni, Marianna Cocca e Vincenzo Cantelli di una quota pari al 50%, essendo i giudici Martinelli e Cocca già assegnatari in modo paritetico anche del ruolo delle procedure concorsuali tutte e della volontaria giurisdizione in materia d'impresa mentre i giudici Maria Marta Cristoni e Vincenzo Cantelli saranno assegnatari in modo paritetico anche del ruolo delle procedure esecutive. (v.t. 10/12/2025)

La dott.ssa Bighetti sarà assegnataria di tutti i procedimenti relativi alle opposizioni alle sanzioni amministrative.

Tenuto conto delle diverse attribuzioni -che vedono il dott. Martinelli e la dott.ssa Cristoni adibiti in via esclusiva al contenzioso civile; la dott.ssa Bighetti adibita anche alle locazioni; la dott.ssa Cocca adibita anche alle procedure concorsuali/immobiliari- le cause saranno assegnate proporzionalmente a gruppi formati secondo ordine di pervenimento nei termini seguenti: 5 al dott. Martinelli; 5 alla dott.ssa Cristoni; 3 alla dott.ssa Bighetti e 2 alla dott.ssa Cocca. Tali criteri andranno rivisti in caso di copertura del posto attualmente vacante. Stante l'esonero attribuito al dott. Martinelli in qualità di formatore decentrato, i tre primi procedimenti iscritti ogni mese (con esclusione del mese di agosto) verranno assegnati alla dott.ssa Costanza Perri.

I procedimenti di contenzioso ordinario civile già assegnati al ruolo della dott.ssa Costanza Perri sono assegnati alla dott.ssa Monica Bighetti. (v.t. 3/11/2025)

Criteri di assegnazione

Procedimenti pendenti

Va premesso che i dati statistici fanno riferimento alla rilevazione del 30.11.2025. Al fine di perequare i ruoli, mentre alla dott.ssa Monica Bighetti resteranno assegnate le cause di civile ordinario già pendenti sul suo ruolo, pari a 196 procedimenti, alla dott.ssa Marianna Cocca, sul cui ruolo già sono iscritti 78 procedimenti di civile ordinario saranno assegnati gli ultimi 32 procedimenti di civile ordinario iscritti alla data di esecutività di questa variazione sul ruolo del dott. Mauro Martinelli, che consta di 143 procedimenti di civile ordinario.

Al dott. Vincenzo Cantelli sarà assegnato il 50% dei procedimenti di civile ordinario iscritti sul ruolo della dott.ssa Maria Marta Cristoni - pari a 197 procedimenti - individuati negli ultimi 99 iscritti alla data di esecutività di questa variazione.

Nuove iscrizioni

I procedimenti di contenzioso civile ordinario di nuova iscrizione saranno così assegnati: i primi due alla dr.ssa Monica Bighetti e a seguire uno a testa in ordine decrescente di anzianità ai giudici Mauro Martinelli, Maria Marta Cristoni, Marianna Cocca e Vincenzo Cantelli e così via. Nella assegnazione dovrà essere considerato che la dr.ssa Monica Bighetti è assegnataria esclusiva delle controversie in materia locatizia, ivi comprese quelle derivanti dal mutamento del rito ex art. 667 c.p.c. e di quelle di opposizione ad ordinanza ingiunzione (anche in fase di appello) e che le cause aventi come parte un soggetto in procedura concorsuale non potranno essere assegnate al relativo giudice delegato. (v.t. 10/12/2025)

Il Presidente Vicario

rilevato che in data 20 giugno 2025 è stato disposto interpello per procedere al rinnovo dell'incarico di Magrif del settore civile, attualmente svolto dal dottor Paolo Sangiuolo, in scadenza il 19 luglio 2025

all'interpello ha risposto – dichiarando la propria disponibilità – solo il dottor Mauro Martinelli, che vanta inoltre particolari competenze nella materia informatica;

in data 15 luglio 2025 il magistrato Referente Distrettuale per l'Innovazione ha prestato il concerto sul nominativo indicato;

ritenuto che il dott. Mauro Martinelli deve essere pertanto nominato quale Magrif del settore civile con lo sgravio del 15% già riconosciuto quale magistrato formatore decentrato, ai sensi dell'art. 3 della circolare sulla formazione delle tabelle di organizzazione degli uffici giudiziari per il quadriennio 2026/2029 e con le medesime modalità di concreta applicazione della riduzione di lavoro; il dottor Martinelli – nominato magistrato formatore l'8 luglio 2021 –

svolge attualmente detto incarico in prorogatio sino alla nomina di nuovo referente. In esito alla nomina di nuovo formatore decentrato si provvederà a rideterminare l'esonero nella misura del 10% previsto per il Magrif.

Il dott. Mauro Martinelli quindi, sino alla nomina di nuovo formatore decentrato per il settore civile così come già previsto, viene esonerato dall'assegnazione dei tre primi procedimenti di contenzioso civile ordinario iscritti ogni mese (con esclusione del mese di agosto) che verranno assegnati alla dott.ssa Costanza Perri.

P.Q.M

Nomina, di concerto con il magistrato Referente Distrettuale per l'Innovazione, il dott. Mauro Martinelli quale Magrif del settore civile per il prossimo triennio con lo sgravio indicato in parte motiva.

I procedimenti cautelari e possessori, gli accertamenti tecnici preventivi nonché i reclami saranno assegnati ai giudici sopra menzionati e alla dott.ssa Anna Ghedini. I fascicoli verranno assegnati uno per ciascun giudice a partire da quello con minore anzianità di servizio; in considerazione delle funzioni specialistiche svolte, la dott.ssa Marianna Cocca e la dott.ssa Anna Ghedini salteranno un turno.

La dott.ssa Bighetti viene esentata dall'assegnazione dei reclami ex art. 669 terdecies c.p.c. stante l'esclusiva attribuzione di quelli in materia di lavoro e previdenza.

I procedimenti cautelari e possessori, gli accertamenti tecnici preventivi nonché i reclami saranno assegnati ai giudici addetti alla macroarea contenzioso civile Bighetti – Martinelli - Cristoni e Cocca secondo i già esistenti criteri tabellari. (v.t. 3/11/2025)

I procedimenti di contenzioso civile ordinario di nuova iscrizione saranno così assegnati: i primi due alla dr.ssa Monica Bighetti e a seguire uno a testa in ordine decrescente di anzianità ai giudici Mauro Martinelli, Maria Marta Cristoni, Marianna Cocca e Vincenzo Cantelli e così via.

Coi medesimi criteri ai giudici addetti alla macroarea contenzioso civile Monica Bighetti, Mauro Martinelli, Maria Marta Cristoni, Marianna Cocca e Vincenzo Cantelli saranno assegnati i procedimenti cautelari e possessori, gli accertamenti tecnici preventivi, i procedimenti ex art. 696 bis c.p.c. nonché i reclami. (v.t. 10/12/2025)

I giudici professionali saranno coadiuvati dai giudici onorari secondo quanto indicato nel paragrafo sull'Ufficio per il processo.

ALTRI PROCEDIMENTI CIVILI

Sono riservati alla cognizione del Presidente del Tribunale i ricorsi in materia di:

nomina e decadenza arbitri (articoli 810, 813 bis c.p.c.); liquidazione delle spese e dell'onorario dell'arbitro (art. 814 c.p.c.); dichiarazione di esecutività del lodo arbitrale (art. 825 c.p.c.)

Sono assegnati alla cognizione del coordinatore del settore civile dott. Paolo Sangiuolo i ricorsi in materia di: nomina e decadenza arbitri (articoli 810, 813 bis c.p.c.); liquidazione delle spese e dell'onorario dell'arbitro (art. 814 c.p.c.); dichiarazione di esecutività del lodo arbitrale (art. 825 c.p.c.). (v.t. 18/06/2025)

La Presidente

...omissis...

P.T.M.

Formula la seguente proposta di variazione tabellare:
visti gli artt. 85, 86 della citata circolare
riserva a sé stessa

...omissis...

nel settore civile: i procedimenti in materia di opposizione a decreto di liquidazione e opposizione a revoca ammissione al patrocinio a spese dello Stato ex DPR 115/2002; i procedimenti di nomina, sostituzione, decadenza e ricusazione arbitri (artt. 810 ss. c.p.c.); le iscrizioni registro stampa; la nomina interprete sordomuti ex artt. 56 e 57 l. 89/1913; le disposizioni in materia di riabilitazione civile del debitore protestato; le notificazioni per pubblici proclami ex art. 150 cc; la ricerca con modalità telematiche dei beni da pignorare ex art. 492 bis cpc; la nomina esperti ex artt. 2343, 2343-bis, 2437-ter, 2501-sexies, 2545-undecies c.c., individuando la quota di attività giurisdizionale svolta in tale settore nella percentuale del 10%. (v.t. 30/06/2026)

I ricorsi proposti ai sensi degli articoli 375 c.c. e 747 c.p.c. saranno assegnati in via esclusiva alla dott.ssa Costanza Perri la quale tratterà sempre in via esclusiva le seguenti procedure:
ammortamento titoli;

(autorizzazione alla notifica per pubblici proclami (v.t. 30/06/2026))

autorizzazione al rilascio di seconda copia in forma esecutiva;

nomina del curatore dell'eredità giacente;

autorizzazioni al curatore dell'eredità giacente;

nomina dell'ufficiale che procede all'inventario (art. 769 c.p.c.);

proroga per la redazione dell'inventario dell'eredità accettata con beneficio di inventario (art. 485 c.c.).

Altri procedimenti civili

Sono assegnati alla cognizione del coordinatore del settore civile dott. Mauro Martinelli i ricorsi in materia di: **(nomina e decadenza arbitri (articoli 810, 813 bis c.p.c.); liquidazione delle spese e dell'onorario dell'arbitro (art. 814 c.p.c.); (v.t. 30/06/2026))** dichiarazione di esecutività del lodo arbitrale (art. 825 c.p.c.) (v.t. 3/11/2025)

VOLONTARIA GIURISDIZIONE NON IN MATERIA DI FAMIGLIA

Al settore della volontaria giurisdizione non in materia di famiglia, con esclusione dei procedimenti in materia di impresa, sono assegnate con ruoli paritari le dott.sse Costanza Perri e Federica Abiuso nonché, per la sola presidenza e la composizione del collegio per i procedimenti di volontaria giurisdizione non di famiglia e di reclamo avverso provvedimenti in materia di ordini di protezione contro gli abusi familiari, le dott.sse Maria Marta Cristoni (con funzioni di presidente) e la dott.ssa Marianna Cocca.

Criteri di assegnazione

Procedimenti pendenti

I processi pendenti saranno assegnati in misura pari al 50% ciascuno ai giudici Perri e Abiuso, procedendo in ordine crescente di iscrizione e decrescente d'anzianità, iniziando quindi dal fascicolo con iscrizione più risalente che dovrà essere assegnato alla dott.ssa Costanza Perri mentre il successivo alla dott.ssa Federica Abiuso e così via.

Nuove iscrizioni

I procedimenti di nuova iscrizione saranno assegnati uno a testa in ordine decrescente di anzianità alle dott.sse Costanza Perri e Federica Abiuso (v.t. 07/01/2026).

SETTORE LAVORO

Materie: lavoro privato, pubblico impiego, previdenza ed assistenza.

La dott.ssa Alessandra De Curtis, giudice del lavoro in pianta organica, è assegnataria di tutti i procedimenti, anche cautelari e monitori, del settore Lavoro/Previdenza Sociale

I reclami ex art 669 terdecies c.p.c. dei provvedimenti emessi dalla dott.ssa De Curtis verranno assegnati, in qualità di relatore, alla dott.ssa Bighetti.

GIORNI DI UDIENZA

SETTORE CIVILE

(Dott. Stefano Scati: martedì e mercoledì (famiglia).)

(Dott. Paolo Sangiuolo: martedì, mercoledì e giovedì (volontaria e famiglia);)

Dott.ssa Monica Bighetti: mercoledì e giovedì (locazioni e civile ordinario);

(Dott.ssa Anna Ghedini: martedì, mercoledì e giovedì (concorsuali e esecuzioni);)

Dott. Mauro Martinelli: secondo martedì del mese (udienza agraria), mercoledì e giovedì (civile ordinario);

Dott.ssa Maria Marta Cristoni: secondo martedì del mese (udienza agraria), mercoledì e giovedì (civile ordinario);

dott.ssa Costanza Perri: mercoledì e giovedì (famiglia, volontaria, giudice tutelare) (e civile ordinario)

Dott.ssa Marianna Cocca: secondo martedì del mese (udienza agraria), mercoledì e giovedì (civile ordinario, concorsuale ed esecuzioni).

Il giovedì è indicato quale giorno di prima comparizione ex art. 163 c.p.c. per i procedimenti introdotti con atto di citazione, ore 9 e seguenti.

Le udienze collegiali si terranno il giovedì, ore 12 e seguenti.

Le udienze per la trattazione dei procedimenti iscritti al ruolo delle procedure concorsuali tutte e della volontaria giurisdizione in materia d'impresa saranno tenute dai giudici Mauro Martinelli e Marianna Cocca nelle giornate del mercoledì e del giovedì.

La dott.ssa Maria Marta Cristoni tratterà i procedimenti di esecuzione immobiliare nella giornata di mercoledì.

Il dott. Vincenzo Cantelli tratterà nella giornata di martedì i procedimenti di esecuzione immobiliare e nelle giornate di mercoledì e giovedì i procedimenti di contenzioso civile ordinario. (v.t. 10/12/2025)

dott.ssa Federica Abiuso: mercoledì e giovedì (famiglia, volontaria, giudice tutelare) (v.t. 07/01/2026)

SETTORE LAVORO

Dott.ssa De Curtis: martedì e venerdì.

Le riunioni di sezione ex art. 47 quater Ord. Giud. verranno tenute con cadenza almeno bimestrale, preferibilmente nella giornata di mercoledì.

Il magistrato trasferito ad altro ufficio o ad altra posizione tabellare trasmette al presidente del tribunale una sintetica relazione sullo stato del ruolo, evidenziando eventuali urgenze ed i processi prossimi alla triennialità.

3. MATERIE NON CODIFICATE

4. CRITERI DI FORMAZIONE DEI COLLEGI

Il collegio della riconsunzione sarà composto dal presidente del tribunale e dai due giudici con maggiore anzianità di servizio. In caso di riconsunzione, assenza o impedimento di uno dei giudici con maggiore anzianità, il collegio sarà integrato con quello di anzianità di servizio immediatamente successiva. In caso di riconsunzione, assenza o impedimento del presidente, il collegio sarà composto dai tre giudici con maggiore anzianità di servizio e, in caso di assenza o impedimento di uno di essi, sarà integrato con quello di anzianità immediatamente successiva.

Il collegio dei reclami ex art. 669 *terdecies* c.p.c. sarà composto dal Presidente del Tribunale, dal giudice relatore e dal giudice con anzianità di servizio immediatamente inferiore a quest'ultimo. Nel caso in cui il relatore sia il giudice con minore anzianità di servizio ovvero in caso assenza, impedimento o incompatibilità di uno dei componenti, il collegio sarà integrato dal giudice con anzianità di servizio immediatamente superiore a quella del relatore.

Il collegio dei reclami ex art. 669 *terdecies* c.p.c. sarà composto dal dott. Paolo Sangiuolo, dal giudice relatore e dal giudice con anzianità di servizio immediatamente inferiore a quest'ultimo. Nel caso in cui il relatore sia il giudice con minore anzianità di servizio ovvero in caso assenza, impedimento o incompatibilità di uno dei componenti, il collegio sarà integrato dal giudice con anzianità di servizio immediatamente superiore a quella del relatore. (v.t. 18/06/2025)

Il collegio dei reclami ex art. 669 *terdecies* c.p.c. sarà composto dal giudice relatore e dal giudice più anziano del relatore quale presidente e da quello con anzianità di servizio immediatamente inferiore al relatore. Nel caso in cui il relatore sia il giudice con minore anzianità di servizio ovvero in caso assenza, impedimento o incompatibilità di uno dei componenti, il collegio sarà integrato dal giudice con anzianità di servizio immediatamente superiore a quella del relatore. (v.t. 3/11/2025)

Il collegio dei reclami ex art. 669 *terdecies* c.p.c. nei confronti dell'ordinanza di accoglimento della domanda per manifesta fondatezza ex art. 183 *ter* c.p.c. ovvero di rigetto della stessa per manifesta infondatezza ex art. 183 *quater* c.p.c. sarà composto, al fine di evitare incompatibilità in caso di accoglimento del reclamo, da magistrati non addetti al contenzioso civile e, quindi, dal presidente del Tribunale, dal dr. Paolo Sangiuolo e della dott.ssa Anna Ghedini; giudice supplente il dr. Gabriele Graziani.

Il collegio dei reclami ex art. 669 *terdecies* c.p.c. nei confronti dell'ordinanza di accoglimento della domanda per manifesta fondatezza ex art. 183 *ter* c.p.c. ovvero di rigetto della stessa per manifesta infondatezza ex art. 183 *quater* c.p.c. sarà composto dai giudici dr. Paolo Sangiuolo dott.ssa Anna Ghedini e dott. Mauro Martinelli; giudice supplente il dr. Gabriele Graziani. (v.t. 18/06/2025)

Il collegio dei reclami ex art. 669 *terdecies* c.p.c. nei confronti dell'ordinanza di accoglimento della domanda per manifesta fondatezza ex art. 183 *ter* c.p.c. ovvero di rigetto della stessa per manifesta infondatezza ex art. 183 *quater* c.p.c. sarà composto dai giudici dott.ssa Bighetti, dott. Mauro Martinelli e dott.ssa Cristoni; giudice supplente il dott. Gabriele Graziani, Gop. (v.t. 3/11/2025)

Il collegio dei reclami ex art. 669 *terdecies* c.p.c. nei confronti dell'ordinanza di accoglimento della domanda per manifesta fondatezza ex art. 183 *ter* c.p.c. ovvero di rigetto della stessa per

manifesta infondatezza ex art. 183 *quater* c.p.c. sarà composto dai giudici dott.ssa Bighetti, dott. Mauro Martinelli e dott.ssa Maria Marta Cristoni; giudice supplente il dott. Vincenzo Cantelli. (v.t. 10/12/2025)

Il collegio dei reclami avverso i provvedimenti in materia di lavoro e previdenza e assistenza obbligatoria sarà composto dal Presidente del Tribunale, dalla dott.ssa Monica Bighetti (in qualità di relatore) nonché dalla dott.ssa Maria Marta Cristoni; in caso di assenza, impedimento o incompatibilità di uno dei componenti, il collegio verrà integrato con la dott.ssa Marianna Cocca.

Il collegio dei reclami avverso i provvedimenti in materia di lavoro e previdenza e assistenza obbligatoria sarà composto dal dottor Paolo Sangiuolo, dalla dott.ssa Monica Bighetti (in qualità di relatore) nonché dalla dott.ssa Maria Marta Cristoni; in caso di assenza, impedimento o incompatibilità di uno dei componenti, il collegio verrà integrato con la dott.ssa Marianna Cocca. (v.t. 18/06/2025)

Il collegio dei reclami avverso i provvedimenti in materia di lavoro e previdenza e assistenza obbligatoria sarà composto dalla dott.ssa Monica Bighetti (in qualità di relatore) nonché dal dott. Mauro Martinelli e dalla dott.ssa Maria Marta Cristoni; in caso di assenza, impedimento o incompatibilità di uno dei componenti, il collegio verrà integrato con la dott.ssa Marianna Cocca. (v.t. 3/11/2025)

Il collegio del settore famiglia e persone sarà composto dal presidente dal dr. Stefano Scati nonché dal dott. Paolo Sangiuolo e dalla dott.ssa Costanza Perri; in caso di impedimento, assenza o incompatibilità di uno dei predetti giudici, del collegio farà parte la dott.ssa Maria Marta Cristoni.

il presidente del Tribunale

Premesso che:

il sottoscritto, con delibera adottata dal CSM il 16 aprile, è stato nominato presidente del Tribunale di Brescia ove prenderà servizio entro la prima metà del prossimo mese di giugno;

tale circostanza impone di adottare una variazione tabellare relativa al riparto dei procedimenti della macroarea famiglia di cui il sottoscritto è assegnatario;

...omissis...

P.Q.M.

Dispone che il collegio della famiglia sia composto dal dott. Sangiuolo (presidente) nonché dalle dott.sse Ghedini e Perri (giudice supplente la dott.ssa Maria Marta Cristoni); nel caso in cui il procedimento richieda il parere del giudice tutelare, il collegio sarà presieduto dalla dott.ssa Ghedini e composto dalle dott.sse Perri e Cristoni (giudice supplente la dott.ssa Marianna Cocca) (v.t. 20/05/2025).

Il collegio per i procedimenti di volontaria giurisdizione di famiglia sarà presieduto dalla dott.ssa Maria Marta Cristoni (presidente) e composto dalla dott.ssa Marianna Cocca e dalla dott.ssa Costanza Perri in qualità di giudice relatore. (v.t. 3/11/2025)

Il collegio per i procedimenti di volontaria giurisdizione in materia di famiglia sarà composto dalla dott.ssa Maria Marta Cristoni (con funzioni di presidente) e dalle dott.sse Costanza Perri e Federica Abiuso.

Il collegio per i procedimenti contenziosi in materia di famiglia sarà composto dalla dott.ssa Maria Marta Cristoni (con funzioni di presidente) e dalle dott.sse Costanza Perri e Federica Abiuso. Il relatore sarà il giudice titolare del procedimento. (v.t. 07/01/2026)

Il collegio per i procedimenti di volontaria giurisdizione non di famiglia sarà presieduto dal Presidente del Tribunale e composto dalla dott.ssa Costanza Perri in qualità di giudice relatore e dalla dott.ssa Maria Marta Cristoni; giudice supplente la dott.ssa Marianna Cocca.

Il collegio per i procedimenti di volontaria giurisdizione non di famiglia sarà presieduto dal dottor Sangiuolo e composto dalla dott.ssa Costanza Perri in qualità di giudice relatore e dalla dott.ssa Maria Marta Cristoni; giudice supplente la dott.ssa Marianna Cocca. (v.t. 18/06/2025)

Il collegio per i procedimenti di volontaria giurisdizione non di famiglia sarà presieduto dalla dott.ssa Maria Marta Cristoni (presidente) e composto dalla dott.ssa Marianna Cocca e dalla dott.ssa Costanza Perri in qualità di giudice relatore (v.t. 3/11/2025)

Il collegio per i procedimenti di volontaria giurisdizione non di famiglia e di reclamo avverso provvedimenti in materia di ordini di protezione contro gli abusi familiari sarà composto dalla dott.ssa Maria Marta Cristoni (con funzioni di presidente), dalla dott.ssa Marianna Cocca nonché dalla dott.ssa Costanza Perri, quale relatore, qualora abbia reso il proprio parere od emesso il provvedimento impugnato anche quale giudice tutelare la dr.ssa Federica Abiuso, che sarà viceversa componente del collegio e relatore qualora il parere o il provvedimento impugnato sia stato emesso dalla dott.ssa Costanza Perri. (v.t. 07/01/2026)

Il collegio per la decisione delle cause del contenzioso ordinario sarà composto dal relatore, dal giudice con anzianità di servizio immediatamente superiore e da quello con anzianità di servizio immediatamente inferiore. Nel caso in cui relatore sia il giudice con maggiore anzianità di servizio, del collegio faranno parte i due giudici con minore anzianità di servizio dopo di lui; nel caso in cui relatore sia il giudice con minore anzianità di servizio, il collegio sarà integrato con i due giudici con anzianità di servizio immediatamente superiore a quella del relatore.

Il collegio delle procedure concorsuali sarà presieduto dalla dott.ssa Anna Ghedini (assegnataria dei 4/5 delle procedure concorsuali ed in via esclusiva di quelle di sovraindebitamento) e composto dalla dott.ssa Perri e dalla dott.ssa Cocca; giudice supplente la dott.ssa Cristoni.

Il collegio delle procedure concorsuali sarà presieduto dal dott. Mauro Martinelli e composto dalle dott.sse Cristoni e Cocca; giudice supplente la dott.ssa Bighetti. (v.t. 3/11/2025)

Il collegio delle procedure concorsuali sarà presieduto dal dott. Mauro Martinelli e composto dalla dott.ssa Marianna Cocca e dal dott. Vincenzo Cantelli; giudice supplente la dott.ssa Maria Marta Cristoni.

In caso di impedimento o incompatibilità di un componente, il collegio sarà integrato dalla dr.ssa Monica Bighetti.

Analoga composizione avrà il collegio destinato a decidere le cause aventi ad oggetto le opposizioni allo stato passivo, le impugnazioni dei crediti ammessi, la revocazione dei provvedimenti di accoglimento o di rigetto (art. 206 codice della crisi di impresa) nonché quelle previste dall'art. 310 codice della crisi di impresa, individuandosi il relatore in tutti i casi nel dott. Vincenzo Cantelli. (v.t. 10/12/2025)

Il collegio destinato a decidere le cause del contenzioso ordinario aventi ad oggetto le opposizioni allo stato passivo, le impugnazioni dei crediti ammessi, la revocazione dei provvedimenti di accoglimento o di rigetto (art. 2206 codice della crisi di impresa) nonché quelle previste dall'art. 310 codice della crisi di impresa sarà composto dalla dott.ssa Maria Marta Cristoni (presidente), dalla dott.ssa Marianna Cocca e dalla dott.ssa Costanza Perri in qualità di giudice relatore. (v.t. 3/11/2025)

Il collegio dei reclami ex art. 124 codice della crisi di impresa sarà composto dai giudici dr. Mauro Martinelli Presidente, dott.ssa Marianna Cocca giudice relatore e dott.ssa Costanza Perri nel caso in cui sia impugnato un provvedimento della dott.ssa Ghedini ovvero dai giudici dott.ssa Anna Ghedini (presidente e relatore) e dai giudici dott. Mauro Martinelli e dott.ssa Costanza Perri nei casi in cui sia impugnato un provvedimento della dott.ssa Cocca. In caso di impedimento o incompatibilità di un componente, il collegio sarà integrato dalla dott.ssa Maria Marta Cristoni. Analoga composizione avrà il collegio destinato a decidere le cause del contenzioso ordinario aventi ad oggetto le opposizioni allo stato passivo, le impugnazioni dei crediti ammessi, la revocazione dei provvedimenti di accoglimento o di rigetto (art. 206 codice della crisi di impresa) nonché quelle previste dall'art. 310 codice della crisi di impresa. Il collegio dei reclami ex art. 124 codice della crisi di impresa sarà composto dai giudici dott. Mauro Martinelli presidente relatore – Marta Cristoni e dott.ssa Costanza Perri nel caso in cui sia impugnato un provvedimento della dott.ssa Cocca ovvero dai giudici dott.ssa Marta Cristoni dott.ssa Costanza Perri e Marianna Cocca giudice relatore nei casi in cui sia impugnato un provvedimento del dott. Martinelli.

In caso di impedimento o incompatibilità di un componente, il collegio sarà integrato dalla dott.ssa Monica Bighetti. (v.t. 3/11/2025)

Il collegio dei reclami ex art. 124 codice della crisi di impresa sarà composto dai giudici dott.ssa Maria Marta Cristoni e dott. Vincenzo Cantelli, nonché dal dott. Mauro Martinelli ovvero dalla dott.ssa Marianna Cocca, in qualità di giudice relatore, in dipendenza di quale tra i due magistrati assegnati alle procedure concorsuali abbia emesso quale giudice delegato il provvedimento impugnato. (v.t. 10/12/2025)

Il collegio per le cause agrarie sarà presieduto dal dott. Mauro Martinelli e composto dalle dott.sse Maria Marta Cristoni e Marianna Cocca; in caso di giustificato impedimento, assenza o incompatibilità di uno dei predetti giudici, il collegio sarà integrato dalla dott.ssa Anna Ghedini.

Esperti effettivi sono la dott.ssa Silvia Hoelzi e il per. agr. Sabrina Maresta.

Esperti supplenti sono il geom. Simone Bonazzi e l'agrotecnico Riccardo Casotti

In caso di assenza o impedimento di un esperto effettivo, gli esperti supplenti si alterneranno a partire da quello di maggiore anzianità anagrafica.

Il collegio per le cause agrarie sarà presieduto dal dott. Mauro Martinelli e composto dalle dott.sse Maria Marta Cristoni e Marianna Cocca; in caso di giustificato impedimento, assenza o incompatibilità di uno dei menzionati giudici, il collegio sarà integrato dalla dott.ssa Monica Bighetti.

In caso di assenza o impedimento di un esperto effettivo, gli esperti supplenti si alterneranno a partire da quello di maggiore anzianità anagrafica. (v.t. 3/11/2025)

Il collegio per le cause agrarie sarà presieduto dalla dott.ssa Monica Bighetti e composto dal dott. Mauro Martinelli e dalla dott.ssa Marianna Cocca; in caso di giustificato impedimento,

assenza o incompatibilità di uno dei menzionati giudici, il collegio sarà integrato dal dott. Vincenzo Cantelli. (v.t. 10/12/2025)

Il Presidente vicario

Rilevato che con legge 15 aprile 2025 n. 51, intitolata “Modifiche alla disciplina della magistratura onoraria”, entrata in vigore il 1° maggio 2025, è stato modificato il d. lgs. 13 luglio 2017 n. 116, con introduzione dell’art. 29-*bis*, in cui si è normativamente definito l’impegno complessivo dei magistrati onorari confermati facenti parte del ruolo a esaurimento, a seconda che abbiano optato o meno per il regime di cui all’art. 29, comma 6 d. lgs. 116/2017 (c.d. regime di esclusività);

rilevato che la suddetta norma ha fissato la durata massima dell’orario di lavoro settimanale, predeterminata e non derogabile, in 36 ore per i magistrati onorari confermati che abbiano effettuato l’opzione di esclusività e in 16 ore per quelli che non l’abbiano esercitata;

con circolare del C.S.M. 23 maggio 2025 n. prot. 9535/2025 “*Regolamentazione dell’impegno orario dei magistrati onorari facenti parte del ruolo a esaurimento ai sensi dell’art. 29-bis del d. lgs. 13 luglio 2017, n. 116 e adozione della disciplina attuativa delle disposizioni contenute nella legge 14 aprile 2025, n. 51 concernente: Modifiche alla disciplina della magistratura onoraria*”, sono state dettate indicazioni per la definizione del programma lavorativo dei magistrati onorari, c.d. esclusivisti e non.

Ritenuto che, in conformità alla normativa primaria e secondaria, vada definito il programma di lavoro, rammentando la necessità che nell’orario complessivo siano comprese le attività d’udienza, sia quelle preparatorie e conseguenti l’udienza medesima, le attività di formazione di cui all’art. 22 d.lgs. 116 del 2017, dovendosi valutare inoltre l’inserimento dei gop nell’ufficio per il processo; ancora, a mente dell’art. 2 lett. d) della ripetuta circolare, va rammentato che il magistrato onorario confermato, nell’ambito della propria autonomia di organizzazione, può fissare udienze straordinarie, calendarizzare un numero superiore di procedimenti per ciascuna udienza e depositare un numero superiore di provvedimenti, rispetto a quanto indicato nel programma lavorativo, ove ciò risulti compatibile con l’orario massimo settimanale di lavoro.

...Omissis...

FORMULA

La seguente variazione ad integrazione delle tabelle di composizione del Tribunale di Ferrara.

I gop assegnati al Tribunale di Ferrara dovranno osservare il seguente programma lavorativo
Settore Civile

Dott. Gabriele Graziani gop addetto al settore delle esecuzioni mobiliari

- Udienze (numero settimanale minimo) una della durata preventivabile di sette ore con facoltà di fissarne due, della durata preventivabile di cinque ore, nei giorni di giovedì e venerdì;
- Si determinano in almeno 24 i fascicoli da trattare ogni settimana, quindi, 12 fascicoli ad udienza qualora siano fissate due udienze;
- provvedimenti definitori settimanali: minimo esigibile determinato in almeno 12 provvedimenti

Dott.ssa Fiorenza Solaini (addetta ai settori del contenzioso civile e volontaria giurisdizione):

a. *Settore Civile/locazioni*

- Udienze (numero minimo settimanale): 1 nella giornata di mercoledì, nella quale confluiranno le cause iscritte a ruolo per convalida di sfratto, non preventivabile nel numero;
- provvedimenti definitori: minimo esigibile in percentuale sulle cause chiamate all'udienza di convalida pari al 30%;
- redazione di una sentenza al mese su delega del giudice togato titolare delle locazioni;

b. Settore Volontaria Giurisdizione:

- Udienze (numero minimo): 2 al mese (nella giornata di giovedì), per la trattazione dei procedimenti per la nomina degli amministratori di sostegno, con durata preventivabile di almeno 4 ore;
- Fascicoli da trattare in udienza (numero minimo a udienza): 10;
- Provvedimenti decisori (minimo esigibile in percentuale sulle cause chiamate all'udienza): 50%, consistenti nei decreti di nomina dell'amministratore di sostegno.

Dott.ssa Roberta Chirico (addetta ai settori del contenzioso civile e volontaria giurisdizione):

a. Settore Volontaria Giurisdizione:

- Udienze (numero minimo): 2 al mese (nella giornata di martedì), per la trattazione dei procedimenti per la nomina degli amministratori di sostegno, con durata preventivabile di almeno 4 ore;
- Fascicoli da trattare in udienza (numero minimo a udienza): 10
- Provvedimenti decisori (minimo esigibile in percentuale sulle cause chiamate all'udienza): 50%, consistenti nei decreti di nomina dell'amministratore di sostegno;
- Altri provvedimenti: esame e approvazione dei rendiconti di valore inferiore a 30.000,00 euro, per 4 ore settimanali e due volte al mese per un numero minimo di 15 rendiconti a settimana);

b. Settore Civile – Contenzioso ordinario:

- Udienze (numero minimo): 2 al mese (nella giornata di martedì) nella quale confluiranno i fascicoli delegati per l'istruttoria dai giudici togati addetti al contenzioso ordinario;
- Provvedimenti definitori: redazione di almeno 1 sentenza al mese delegata dai giudici togati addetti al contenzioso ordinario su cause di valore inferiore a 40.000 euro;

Dott. Bruno Sisti (addetto al settore lavoro e previdenza):

- Udienze (numero minimo): 1 alla settimana della durata di almeno 5 ore, nella quale confluiranno fascicoli delegati per l'istruttoria/trattazione dal giudice togato addetto al settore lavoro;
- Fascicoli da trattare in udienza (numero minimo a udienza): 2;
- Provvedimenti decisori: emissione di tutti decreti ingiuntivi in materia previdenziale di valore inferiore a 50.000,00 euro; il numero non è preventivabile ma nella scorsa annualità il dato medio è stato di 14 al mese;
- Altri provvedimenti: trattazione su delega del giudice togato addetto ai procedimenti di accertamento tecnico preventivo obbligatorio ex art. 445 bis c.p.c. in materia previdenziale per importi di valore inferiore a 50.000,00 euro, con fissazione di una udienza a settimana compatibilmente con le sopravvenienze per conferimento incarico al c.t.u. e redazione del successivo provvedimento di omologazione.

...omissis...

Per tutti i Gop le ore settimanali non impegnate in attività d'udienza saranno destinate alle attività preparatorie e conseguenti l'udienza medesima per la redazione dei provvedimenti, oltre la già indicata attività di formazione di cui all'art. 22 d.lgs 116 del 2017 e dell'attività connessa all'inserimento nell'ufficio per il processo. Il magistrato onorario confermato, nell'ambito della propria autonomia di organizzazione, potrà fissare udienze straordinarie, calendarizzare un numero superiore di procedimenti per ciascuna udienza e depositare un numero superiore di provvedimenti, rispetto a quanto indicato nel programma lavorativo, ove ciò risulti compatibile con l'orario massimo settimanale di lavoro.

La presente variazione è immediatamente esecutiva stante l'entrata in vigore della Legge 14 aprile 2025, n.51. (v.t. 4/7/2025)

UFFICIO PER IL PROCESSO

E' attribuito al Presidente del Tribunale il coordinamento di tutti gli Uffici per il processo con il compito di interloquire, anche mediante l'ausilio dei magistrati referenti UPP, con il Ministero e le strutture formative della giustizia nonché di assumere iniziative relative allo scambio di informazioni ed alla diffusione delle migliori prassi organizzative.

Il presidente del Tribunale ha inoltre il compito di promuovere e verificare la formazione del personale addetto agli Uffici per il Processo; nell'esercizio di tale funzione è coadiuvato dalla dott.ssa Marianna Cocca, nominata magistrato referente per gli AUPP all'esito di interpello.

Il Presidente del Tribunale, nella qualità di presidente della sezione civile, svolge le funzioni di coordinamento delle strutture di tale settore al fine di:

- stimolare e favorire il confronto fra giudici professionali e giudici onorari sui contenuti e sulle modalità di redazione delle direttive per lo svolgimento dell'attività delegata;
- indire le riunioni trimestrali previste dall'art. 22 del decreto legislativo n. 116/2017 per l'esame delle questioni giuridiche più rilevanti di cui i giudici onorari abbiano curato la trattazione;
- garantire la partecipazione dei giudici onorari alle riunioni ex art. 47 quater O.G. per la trattazione delle materie di loro interesse.

Il dottor Paolo Sangiuolo, nella qualità di coordinatore della sezione civile, svolge le funzioni di coordinamento delle strutture di tale settore al fine di:

- stimolare e favorire il confronto fra giudici professionali e giudici onorari sui contenuti e sulle modalità di redazione delle direttive per lo svolgimento dell'attività delegata;
- indire le riunioni trimestrali previste dall'art. 22 del decreto legislativo n. 116/2017 per l'esame delle questioni giuridiche più rilevanti di cui i giudici onorari abbiano curato la trattazione;

garantire la partecipazione dei giudici onorari alle riunioni ex art. 47 quater O.G. per la trattazione delle materie di loro interesse. (v.t. 18/06/2025)

Il dottor Mauro Martinelli, nella qualità di coordinatore della sezione civile, svolge le funzioni di coordinamento delle strutture di tale settore al fine di:

- stimolare e favorire il confronto fra giudici professionali e giudici onorari sui contenuti e sulle modalità di redazione delle direttive per lo svolgimento dell'attività delegata;
- indire le riunioni trimestrali previste dall'art. 22 del decreto legislativo n. 116/2017 per l'esame delle questioni giuridiche più rilevanti di cui i giudici onorari abbiano curato la trattazione;
- garantire la partecipazione dei giudici onorari alle riunioni ex art. 47 *quater* O.G. per la trattazione delle materie di loro interesse. (v.t. 3/11/2025)

All'Ufficio per il processo presso l'area del contenzioso civile/locazioni sono addetti i seguenti magistrati:

dott.ssa Monica Bighetti
dott. Mauro Martinelli;
dott.ssa Maria Marta Cristoni;
dott.ssa Marianna Cocca;
dott.ssa Costanza Perri

Sono altresì addetti i seguenti Gop, tutti già in servizio alla data di entrata in vigore del decreto legislativo n. 116/2017 come giudici onorari del Tribunale: dott.ssa Roberta Chirico; dott.ssa Fiorenza Solaini; dott. Bruno Sisti.

A tale ufficio sono assegnati altri due Gop in organico, ma non presenti in servizio.

Compongono l'Ufficio il funzionario responsabile della cancelleria, quattro funzionari UPP ed eventuali tirocinanti ex art. 73 D.L. n. 69/2013 nonché ex art.37 D.L. n. 98/2011. Le attività che ciascuna unità è destinata concretamente a compiere sono le seguenti:

Quanto ai giudici onorari: svolgimento, su delega del giudice professionale, dell'attività istruttoria prevista dall'art. 10, comma 11 del Decreto Legislativo n. 116/2017 in procedimenti di non particolare complessità; convalide di sfratto; svolgimento di prove delegate e rogatorie; sostituzioni in caso di assenza o impedimenti temporanei fermo restando le preclusioni indicate dall'art. 178, comma 4 della circolare sulle tabelle.

Ciascun giudice togato, dopo aver tenuto la prima udienza, potrà inoltre delegare al giudice onorario di riferimento la pronuncia di non più di 30 procedimenti definitivi all'anno limitatamente a cause relative a beni mobili di valore non superiore ad euro 40.000 nonché cause relative al pagamento a qualsiasi titolo di somme di denaro non eccedenti il medesimo valore sempre che la loro definizione non comporti la soluzione di problemi giuridici di particolare difficoltà.

A tal fine si prevedono i seguenti abbinamenti fra i giudici togati ed onorari:

dott.ssa Bighetti	dott.ssa Solaini
dott. Martinelli	dott.ssa Chirico
dott.ssa Cristoni	dott.ssa Solaini
dott.ssa Cocca	dott. Sisti
dott.ssa Perri	dott.ssa Chirico

In caso di incompatibilità o altro impedimento, il giudice onorario assegnato al magistrato togato verrà sostituito da quello che lo segue in ordine di anzianità decrescente di servizio.

Quanto agli addetti UPP: l'attività di assistenza al magistrato indicata nell'art. 5 del d.lgs 10 ottobre 2022 n. 151 con particolare riguardo alla verbalizzazione dell'udienza, alla redazione di bozza di provvedimenti e alla effettuazione di ricerche giurisprudenziali; i predetti funzionari svolgeranno funzioni di cancelleria in ragione di ¼ dell'orario di lavoro settimanale.

Quanto ai tirocinanti: le attività specificamente previste dal "mansionario" allegato sub lettera B alla "Risoluzione sui tirocini formativi presso gli uffici giudiziari", adottata dal C.S.M. con la delibera del 29 aprile 2014 e dalle circolari rese in materia.

Quanto all'attività del funzionario di cancelleria: oltre all'attività propria della cancelleria, supporto all'attività del magistrato -anche attraverso il completo utilizzo del sistema informatico in dotazione- e redazione delle statistiche dell'Ufficio.

All'Ufficio per il processo presso l'area delle esecuzioni/fallimenti sono addetti la dott.ssa Marianna Cocca e la dott.ssa Anna Ghedini il GOP dott. Gabriele Graziani, una unità UPP, eventuali tirocinanti ex art. 73 D.L. n. 69/2013 nonché ex art.37 D.L. n. 98/2011 nonché il funzionario giudiziario responsabile della Cancelleria-

All'Ufficio per il processo presso l'area delle esecuzioni/fallimenti sono addetti il dottor Mauro Martinelli – la dott.ssa Cristoni e la dott.ssa Marianna Cocca il Gop dott. Gabriele Graziani, una unità UPP, eventuali tirocinanti ex art. 73 D.L. n. 69/2013 nonché ex art.37 D.L. n. 98/2011 nonché il funzionario giudiziario responsabile della Cancelleria. (v.t. 3/11/2025)

All'Ufficio per il processo presso l'area delle esecuzioni/fallimenti sono addetti il dott. Mauro Martinelli, dott. Vincenzo Cantelli, dr.ssa Maria Marta Cristoni, la dott.ssa Marianna Cocca il Gop dott. Gabriele Graziani, una unità UPP, eventuali tirocinanti ex art. 73 D.L. n. 69/2013 nonché ex art.37 D.L. n. 98/2011 nonché il funzionario giudiziario responsabile della Cancelleria. (v.t. 10/12/2025)

Le attività che ciascuna unità è destinata concretamente a svolgere sono le seguenti.

Quanto al giudice onorario: attività di sostituzione del magistrato delle esecuzioni immobiliari in caso di assenza o impedimento temporanei. Il Gop è inoltre delegato alla trattazione delle udienze previste per il processo esecutivo mobiliare, presso terzi, e per procedimenti di esecuzione coattiva di obbligo di fare o di non fare o di consegna e rilascio. La fase della decisione sulle contestazioni ex art. 549 c.p.c., le istanze di conversione ex art. 495 c.p.c. e ogni ricorso oppositivo depositato in corso di procedura vengono trattate esclusivamente dal giudice togato. In ogni altro caso dubbio o particolare il GOT può trasmettere gli atti al giudice titolare perchè trattienga il fascicolo e provveda.

Quanto all'addetto UPP: l'attività di assistenza al magistrato indicata nell'art. 5 del d.lgs 10 ottobre 2022 n. 151 con particolare riguardo alla verbalizzazione dell'udienza, alla redazione di bozza di provvedimenti e alla effettuazione di ricerche giurisprudenziali; il predetto funzionario svolgerà funzioni di cancelleria in ragione di ¼ dell'orario di lavoro settimanale.

Quanto ai tirocinanti: le attività specificamente previste dal “mansionario” allegato sub lettera B alla “Risoluzione sui tirocini formativi presso gli uffici giudiziari”, adottata dal C.S.M. con la delibera del 29 aprile 2014 e dalle circolari rese in materia.

Quanto all'attività del funzionario di cancelleria: oltre all'attività propria della cancelleria, supporto all'attività del magistrato, anche attraverso il completo utilizzo del sistema informatico in dotazione, redazione delle statistiche dell'Ufficio, attività di ausilio ai professionisti e agli esperti e informazioni all'utenza non professionale.

All'Ufficio per il processo presso l'area Famiglia stato e capacità delle persone (già volontaria giurisdizione) sono addetti, oltre al Presidente del Tribunale, il dott. Paolo Sangiuolo e la dott.ssa Costanza Perri (il primo giudice tutelare ed entrambi addetti alla trattazione della materia della famiglia), i GOP dott.ssa Fiorenza Solaini e dott.ssa Roberta Chirico, due unità UPP, eventuali i tirocinanti ex art. 73 D.L. n. 69/2013 nonché ex art.37 D.L. n. 98/2011 ed il funzionario giudiziario responsabile della cancelleria.

All'Ufficio per il processo presso l'area Famiglia stato e capacità delle persone (già volontaria giurisdizione) sono addetti, (il dott. Paolo Sangiuolo e) la dott.ssa Costanza Perri (il primo giudice tutelare ed entrambi addetti alla trattazione della materia della famiglia), i GOP dott.ssa Fiorenza Solaini e dott.ssa Roberta Chirico, due unità UPP, eventuali i tirocinanti ex art. 73 D.L. n. 69/2013 nonché ex art.37 D.L. n. 98/2011 ed il funzionario giudiziario responsabile della cancelleria. (v.t. 18/06/2025)

All'Ufficio per il processo presso l'area Famiglia stato e capacità delle persone (già volontaria giurisdizione) sono addetti la dott.ssa Costanza Perri, i GOP dott.ssa Fiorenza Solaini e dott.ssa Roberta Chirico, due unità UPP, eventuali tirocinanti ex art. 73 D.L. n. 69/2013 nonché ex art.37 D.L. n. 98/2011 ed il funzionario giudiziario responsabile della cancelleria. (v.t. 3/11/2025)

La dott.ssa Federica Abiuso è assegnata all'Ufficio per il processo presso l'area famiglia stato e capacità delle persone. (v.t. 07/01/2026)

Le attività che ciascuna unità è destinata concretamente a svolgere sono le seguenti.

Quanto ai giudici onorari: audizione dei prossimi congiunti nonché del beneficiario dell'amministrazione di sostegno; emissione del decreto di apertura della procedura di amministrazione di sostegno; giuramento degli amministratori di sostegno; svolgimento di altra attività istruttoria delegabile ex art. 10, comma 11 del Decreto Legislativo 116/17; verifica preliminare dei rendiconti presentati nell'ambito delle procedure di amministrazione di sostegno; sostituzione dei giudici professionali in caso di assenza o impedimenti temporanei.

Quanto all'unità UPP: l'attività di assistenza al magistrato indicata nell'art. 5 del d.lgs 10 ottobre 2022 n. 151 con particolare riguardo alla verbalizzazione dell'udienza, alla redazione di bozza di provvedimenti e alla effettuazione di ricerche giurisprudenziali; i predetti funzionari svolgeranno funzioni di cancelleria in ragione di ¼ dell'orario di lavoro settimanale.

Quanto ai tirocinanti: le attività specificamente previste dal “mansionario” allegato sub lettera B alla “Risoluzione sui tirocini formativi presso gli uffici giudiziari”, adottata dal C.S.M. con la delibera del 29 aprile 2014 e dalle circolari rese in materia.

Quanto all'attività del funzionario di cancelleria: oltre all'attività propria della cancelleria, supporto all'attività del magistrato -anche attraverso il completo utilizzo del sistema informatico in dotazione- redazione delle statistiche dell'Ufficio e attività di informazioni all'utenza non professionale.

All'Ufficio per il processo presso l'area Lavoro/Previdenza è addetto il magistrato togato dott.ssa Alessandra De Curtis, il Gop dott. Bruno Sisti e una unità UPP, eventuali tirocinanti ex art. 73 D.L. n. 69/2013 nonché ex art.37 D.L. n. 98/2011 e il funzionario responsabile della relativa cancelleria.

Le attività che ciascuna unità è destinata concretamente a svolgere sono le seguenti.

Quanto ai giudici onorari: svolgimento, su delega del giudice professionale, dell'attività istruttoria prevista dall'art. 10, comma 11 del Decreto Legislativo n. 116/2017 limitatamente alle cause di Lavoro aventi ad oggetto il mero pagamento di somme di denaro per un importo non superiore a Euro 40.000 ovvero alle cause in materia di previdenza ed assistenza obbligatoria; svolgimento di prove delegate e rogatorie; sostituzioni in caso di assenza o impedimenti temporanei fermo restando le preclusioni indicate dall'art. 178, comma 4 della circolare sulle tabelle.

Quanto all'unità UPP: l'attività di assistenza al magistrato indicata nell'art. 5 del d.lgs 10 ottobre 2022 n. 151 con particolare riguardo alla verbalizzazione dell'udienza, alla redazione di bozza di provvedimenti e alla effettuazione di ricerche giurisprudenziali; il predetto funzionario svolgerà funzioni di cancelleria in ragione di ¼ dell'orario di lavoro settimanale.

Quanto ai tirocinanti: le attività specificamente previste dal “mansionario” allegato sub lettera B alla “Risoluzione sui tirocini formativi presso gli uffici giudiziari”, adottata dal C.S.M. con la delibera del 29 aprile 2014 e dalle circolari rese in materia.

Quanto all'attività del funzionario di cancelleria: oltre all'attività propria della cancelleria, supporto all'attività del magistrato -anche attraverso il completo utilizzo del sistema informatico in dotazione- e redazione delle statistiche dell'Ufficio.

Obiettivi comuni degli Uffici per il processo del settore civile sono quelli di abbattere/prevenire l'arretrato ultratriennale e di ridurre i tempi processuali a mezzo dell'incremento delle definizioni e del miglioramento delle condizioni di svolgimento delle attività giudiziali. Per il perseguimento di tali obiettivi sono inoltre istituiti:

- il servizio trasversale per il monitoraggio dei dati statistici cui sono assegnati cinque addetti UPP

- il servizio per la raccolta degli indirizzi giurisprudenziali e la costruzione di una banca dati cui sono assegnati sei addetti UPP
- il servizio di staff, coordinamento e di supporto alla digitalizzazione cui sono assegnati 1 UPP (staff) e sei UPP (digitalizzazione).

EVENTUALI MISURE DI RIEQUILIBRIO DEI CARICHI DI LAVORO

Ipotizzando in futuro il verificarsi di eventi suscettibili di alterare l'equa ripartizione dei carichi di lavoro, si provvederà, previa riunione di sezione per l'emersione del problema e la ricerca condivisa delle soluzioni più adeguate, con le modalità e nei limiti previsti agli artt. 167 e 168 della nuova circolare sulle tabelle e con la procedura prevista per le variazioni tabellari.

PREVISIONE DI VERIFICHE SEMESTRALI SUI TERMINI DI DEPOSITO DEI PROVVEDIMENTI DA PARTE DEI MAGISTRATI DELL'UFFICIO

Si prevede che, con cadenza semestrale, il Presidente del Tribunale, in qualità di presidente della sezione civile, disporrà una verifica generale sui termini di deposito dei provvedimenti da parte dei magistrati e provvederà comunque a monitorare la situazione a mezzo del c.d. cruscotto della consolle.

EVENTUALI MISURE DI SMALTIMENTO DEI PROCEDIMENTI CON RITARDI

Nell'ipotesi in cui dovessero verificarsi a carico di un magistrato gravi e reiterati ritardi nel deposito di provvedimenti, il Presidente adotterà gli opportuni provvedimenti con variazione tabellare. In primo luogo, provvederà a concordare con il magistrato interessato un "piano mirato di smaltimento", assegnandogli a seconda delle circostanze (numero dei provvedimenti non depositati tempestivamente, numero di quelli in scadenza e, più generalmente, carico di lavoro) un tempo sostenibile per sanare i ritardi. Ove nel corso di verifiche trimestrali dovesse riscontrare l'inefficacia della misura, il Presidente adotterà misure organizzative temporanee quali il parziale o totale esonero temporaneo del magistrato dall'assegnazione di nuovi affari, l'esonero temporaneo da specifiche attività giudiziarie, la redistribuzione dei procedimenti o processi all'interno della sezione con l'assegnazione di ruoli aggiuntivi ai singoli giudici, avvalendosi, se del caso, anche del supporto dei giudici onorari nei termini stabiliti dagli artt. 179 e 180 della circolare sulle tabelle.

Al fine di non determinare una sperequazione permanente dei carichi, il Presidente, una volta attuato il programma di rientro, porrà in essere i meccanismi compensativi con criteri già preventivamente determinati.

Organizzazione Ufficio: Tribunale di Ferrara

Unità Organizzativa: Sezione Penale Unica

Descrizione: Sezione Unica Penale

Materie Assegnate

SETTORE	MACROAREA	AREA
Penale	Dibattimento	Altri reati
Penale	Dibattimento	Beni ambientali e culturali, edilizia e urbanistica
Penale	Dibattimento	Contravvenzioni concernenti l'attività sociale della Pubblica Amministrazione
Penale	Dibattimento	Contravvenzioni concernenti la Polizia di Sicurezza
Penale	Dibattimento	Contravvenzioni concernenti la polizia amministrativa locale
Penale	Dibattimento	Criminalità organizzata
Penale	Dibattimento	Delitti contro la moralità pubblica e il buon costume
Penale	Dibattimento	Delitti contro il patrimonio
Penale	Dibattimento	Delitti contro il sentimento per gli animali
Penale	Dibattimento	Delitti contro il sentimento religioso e la pietà dei defunti

Organizzazione Ufficio: Tribunale di Ferrara

Unità Organizzativa: Sezione Penale Unica

SETTORE	MACROAREA	AREA
Penale	Dibattimento	Delitti contro l'incolumità pubblica
Penale	Dibattimento	Delitti contro l'ordine pubblico
Penale	Dibattimento	Delitti contro la famiglia
Penale	Dibattimento	Delitti contro la fede pubblica
Penale	Dibattimento	Delitti contro la persona
Penale	Dibattimento	Diritto penale dell'economia e dell'impresa
Penale	Dibattimento	Immigrazione
Penale	Dibattimento	Reati contro la Pubblica Amministrazione e l'amministrazione della Giustizia
Penale	Dibattimento	Reati in materia di armi ed esplosivi
Penale	Dibattimento	Reati in materia di scommesse clandestine
Penale	Dibattimento	Reati in materia di sostanze stupefacenti

Organizzazione Ufficio: Tribunale di Ferrara

Unità Organizzativa: Sezione Penale Unica

SETTORE	MACROAREA	AREA
Penale	Dibattimento	Reati previsti dal Testo Unico di Pubblica Sicurezza
Penale	Dibattimento	Sicurezza della circolazione stradale
Penale	Dibattimento	Sicurezza nei luoghi di lavoro, sanità, alimenti e tutela del consumatore
Penale	Dibattimento	Terrorismo ed eversione dell'ordine democratico
Penale	Dibattimento	Tutela della riservatezza
Penale	Esecuzione	Esecuzione Patrimoniale
Penale	Giudizi direttissimi	Giudizi direttissimi
Penale	Materie di competenza della Corte di Assise	Materie di competenza della Corte di Assise
Penale	Materie di competenza della DDA	Materie di competenza della DDA
Penale	Riesame misure cautelari reali	Riesame misure cautelari reali
Penale	Rinvii dalla Cassazione	Rinvii dalla Cassazione

Organizzazione Ufficio: Tribunale di Ferrara

Unità Organizzativa: Sezione Penale Unica

SETTORE	MACROAREA	AREA
Penale	Rinvii dalla Cassazione - Assise	Rinvii dalla Cassazione - Assise

Magistrati Ordinari Allocati

COGNOME	NOME	MATRICOLA	FUNZIONE	PERCENTUALE APPORTO	STATO	PRESENTE IN ALTRA	IN SEZIONE DAL	TRATTAZIONE
TASSONI	PIERA	7355	Presidente	40.0	DEFINITIVO	Sì	02.06.1999	Collegiale
CAMURRI	VALENTINA	17098	Giudice	100.0	DEFINITIVO	No	18.12.2025	Entrambi
CIUCCHI	SILVIA	17702	Giudice	100.0	DEFINITIVO	No	15.06.2026	Entrambi
CORNACCHIA	ROSALBA	16801	Giudice	100.0	DEFINITIVO	No	22.01.2024	Entrambi
IPPEDICO	SERGIO	17694	Giudice	100.0	DEFINITIVO	No	15.06.2026	Entrambi
MANDOLESI	STEFANO	16985	Giudice	100.0	DEFINITIVO	No	18.12.2025	Entrambi
PALASCIANO	GIUSEPPE	16800	Giudice	100.0	DEFINITIVO	No	22.01.2024	Entrambi
PINTO	ALESSANDRO	17618	Giudice	100.0	DEFINITIVO	No	15.06.2026	Entrambi
TURCHETTI	LUCA	17133	Giudice	100.0	DEFINITIVO	No	18.12.2025	Entrambi

Organizzazione Ufficio: Tribunale di Ferrara

Unità Organizzativa: Sezione Penale Unica

Magistrati Onorari Allocati

COGNOME	NOME	MATRICOLA	FUNZIONE	PERCENTUALE APPORTO	STATO	PRESENTE IN ALTRA	IN SEZIONE DAL	TRATTAZIONE
BALDELLI	MARIA RITA	128374	Giudice Onorario	100.0	IN SERVIZIO	No	24.11.2011	Entrambi
TOTARO	ANNAMARIA	57224	Giudice Onorario	100.0	IN SERVIZIO	No	01.01.2002	Entrambi

TRIBUNALE DI FERRARA
SEZIONE PENALE
Sezione Unica Penale

1. CRITERI DI SOSTITUZIONE

Settore collegiale

Nella pienezza dell'organico i Collegi sono in numero di quattro denominati per chiarezza A-B-C-D e composti come di seguito sarà illustrato.

Qualora uno dei componenti il collegio versi in condizione di incompatibilità astensione o ricusazione, il sostituto sarà individuato secondo i criteri generali previsti per il settore monocratico; il sostituto sarà quindi il magistrato non componente del collegio che segue nell'ordine di anzianità decrescente il magistrato incompatibile, astenuto o ricusato, salvo il più giovane, che sarà sostituito dal magistrato più anziano non componente del collegio.

Qualora tutti i componenti di un collegio siano incompatibili ai sensi dell'art. 34 c.p.p. per atti compiuti, il collegio verrà sostituito da quello che lo segue in ordine alfabetico. Il collegio D sarà sostituito da quello A e così di seguito. Analogo criterio sarà adottato in caso di incompatibilità del collegio individuato come sostituto.

Nella Corte d'Assise, in caso di incompatibilità, astensione, ricusazione e impedimento il presidente effettivo viene sostituito dal presidente supplente; il giudice a latere viene sostituito dal giudice che lo segue in ordine di anzianità.

Settore monocratico

Il criterio generale di sostituzione nel settore monocratico, per tutti i casi di incompatibilità, ricusazione, astensione o impedimento, è quello dell'individuazione del magistrato che segue nell'ordine di anzianità decrescente, salvo il più giovane, che sarà sostituito dal magistrato più anziano addetto alla trattazione dei processi monocratici.

Nel caso in cui la sostituzione consegua ad astensione di un giudice per incompatibilità derivanti dal compimento di pregresse funzioni di G.i.p.- G.u.p., al fine di evitare il prevedibile accumulo di assegnazioni sul giudice che segue immediatamente quello astenuto in base al criterio generale di anzianità decrescente, tutti i giudici della sezione subentrano a rotazione con l'assegnazione di un processo ciascuno seguendo l'ordine di anzianità decrescente. La cancelleria terrà un elenco dei procedimenti nei quali sia stata accolta istanza di astensione o ricusazione. Al termine di ogni semestre tale elenco verrà trasmesso al Presidente di sezione per l'adozione dei provvedimenti di riequilibrio dei ruoli. A tal fine il Presidente di sezione assegnerà al giudice astenuto o ricusato un equivalente numero di

processi a valere sul ruolo di quello che lo ha sostituito. Tali processi verranno individuati secondo l'ordine di pervenimento del semestre successivo.

Nei procedimenti di esecuzione in caso d'incompatibilità, ricazione od astensione del magistrato titolare, il procedimento sarà assegnato secondo i criteri di sostituzione indicati per i procedimenti di merito.

In caso di giustificati impedimenti od assenza del magistrato titolare, qualora ricorra l'urgenza di provvedere, il procedimento sarà trattato dal magistrato di turno per le urgenze penali.

Il presidente vicario

letta la delibera del 4 febbraio 2026 n. 448/2026 protocollo n. 2477 del 9 febbraio 2026 comunicata il 9 febbraio 2026 con la quale il C.S.M. ha approvato le tabelle di organizzazione di questo Ufficio per il triennio 2026-2029, ad eccezione dei punti indicati nella menzionata delibera sub punti 7.g – 9.b e 10.2.c, con invito inoltre a correggere/integrare i punti sub 8.a e 9.c

...omissis...

formula la seguente

VARIAZIONE TABELLARE IN MODIFICA DI PROPOSTA TABELLARE IN ADEGUAMENTO ALLA DELIBERA DI APPROVAZIONE PARZIALE DEL C.S.M. DEL 4 FEBBRAIO 2026 N. 448/2026

...omissis...

punto 9.c mancata indicazione di criteri oggettivi e predeterminati di sostituzione anche per l'ipotesi di necessario ricorso a giudici dell'altro settore

In relazione al descritto rilievo la proposta tabellare viene integrata nei seguenti termini:

...omissis...

quanto al settore penale

il criterio generale di sostituzione qualora occorra attingere al settore civile per incompatibilità, astensione, ricazione od impedimento di tutti i giudici della sezione penale unica (dibattimento e ufficio gip/gup) sarà quello dell'anzianità decrescente, precisandosi che qualora la sostituzione abbia riguardo ad un magistrato che svolge la funzione gip/gup si procederà con l'indicato criterio dell'anzianità decrescente dapprima tra i magistrati che abbiano maturato il requisito di cui all'art. 111 comma 1 della circolare CSM sulla formazione delle tabelle, poi tra i magistrati che abbiano svolto le funzioni di giudice del dibattimento o funzioni equiparate per almeno un anno e successivamente tra coloro che abbiano conseguito almeno la seconda valutazione di professionalità.

...omissis...

Punto 10.2.c mancata indicazione del criterio di sostituzione dei GOP assegnati alla sezione penale.

In relazione al descritto rilievo la proposta tabellare viene integrata nei seguenti termini: *“i gop assegnati al settore penale si sostituiscono procedendosi in ordine alfabetico ad iniziare da quello immediatamente successivo al gop da sostituire”.* (v.t. 13/03/2026)

2. CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEGLI AFFARI

Assegnazione dei procedimenti collegiali

Nella pienezza dell'organico si provvederà con criterio automatico, assegnando per il primo trimestre al collegio A i processi aventi come numero finale di registro notizie di reato del P.M. 1,2,3; al collegio B quelli aventi come numero finale di registro notizie di reato del P.M.4,5,6; al collegio C quelli aventi come numero finale di registro notizie di reato del P.M. 7,8,9, al collegio D quelli aventi come numero finale di registro notizie di reato del P.M. 0.

Per assicurare equilibrio nei ruoli, nel successivo trimestre, il criterio previsto per il collegio A sarà quello del collegio B, quello del collegio B sarà quello del collegio C, quello del collegio C diverrà quello del collegio D e quello del collegio D diverrà quello del collegio A e così via a rotazione per i successivi trimestri.

Qualora, per scopertura di organico, sia possibile la formazione di soli tre collegi – A-B-C- si provvederà assegnando al collegio A i processi aventi come numero finale di registro notizie di reato del P.M. 1,2,3; al collegio B quelli aventi come numero finale di registro notizie di reato del P.M.4,5,6; al collegio C quelli aventi come numero finale di registro notizie di reato del P.M. 7,8,9.

Per i procedimenti con numero finale 0 si farà riferimento alla penultima cifra.

Il presidente vicario

letta la delibera del 4 febbraio 2026 n. 448/2026 protocollo n. 2477 del 9 febbraio 2026 comunicata il 9 febbraio 2026 con la quale il C.S.M. ha approvato le tabelle di organizzazione di questo Ufficio per il triennio 2026-2029, ad eccezione dei punti indicati nella menzionata delibera sub punti 7.g – 9.b e 10.2.c, con invito inoltre a correggere/integrare i punti sub 8.a e 9.c

...omissis...

formula la seguente

VARIAZIONE TABELLARE IN MODIFICA DI PROPOSTA TABELLARE IN ADEGUAMENTO ALLA DELIBERA DI APPROVAZIONE PARZIALE DEL C.S.M. DEL 4 FEBBRAIO 2026 N. 448/2026

...omissis...

Punto 9.b mancata previsione di un criterio per l'individuazione del magistrato estensore in ordine ai collegi penali (dibattimento, riesame e Corte d'Assise), in difformità dall'art. 158, comma 1circ.

...omissis...

la proposta tabellare viene integrata nei seguenti termini

quanto all'individuazione del magistrato estensore nei procedimenti collegiali *“nel collegio (dibattimento, riesame od appello o Corte d'Assise) il magistrato estensore sarà designato a rotazione, in ordine crescente di anzianità, tenendo distinte le assegnazioni delle motivazioni di procedimenti complessi (individuati in quelli nei confronti di più di tre indagati/imputati con almeno sei contestazioni oppure quelli nei quali siano stati esaminati, nei giudizi dibattimentali, oltre quindici testimoni) da quelle di procedimenti privi di tali caratteristiche, sì da garantire ai componenti i collegi un'assegnazione perequata delle motivazioni dei provvedimenti. (v.t. 13/03/2026)*

I collegi penali ordinari settimanali saranno due

collegio A - che terrà udienza nella giornata del mercoledì

Collegio B - che terrà udienza nella giornata del giovedì

Si aggiunge il collegio C composto dalla presidente Piera Tassoni e dai giudici Stefano Mandolesi e Valentina Camurri, che porterà a compimento i processi indicati in parte motiva qui richiamata sul punto che terrà udienza nelle giornate di giovedì in cui non siano calendarizzate – o non lo siano per l'intero arco della giornata – le udienze della Corte d'Assise.

Quanto ai processi pendenti sul ruolo collegiale – con esclusione dei processi già individuati per doversi ultimare dal collegio C - ogni collegio provvederà alla definizione dei processi iscritti ai ruoli nelle rispettive giornate d'udienza.

Quanto alle sopravvenienze il collegio A sarà assegnatario dei procedimenti aventi numero di iscrizione R.G. notizie di reato dell'ufficio di Procura pari mentre il collegio B sarà assegnatario dei procedimenti con numero di iscrizione dispari (v.t. 30/06/2026).

Procedimenti di riesame e di esecuzione collegiale

Nella pienezza dell'organico i procedimenti di appello e riesame delle misure cautelari reali e di esecuzione saranno assegnati in numero uguale e con criterio automatico, assegnando al collegio A il primo procedimento, al collegio B il secondo ed al collegio C il terzo, al collegio D il quarto.

Il presidente vicario

letta la delibera del 4 febbraio 2026 n. 448/2026 protocollo n. 2477 del 9 febbraio 2026 comunicata il 9 febbraio 2026 con la quale il C.S.M. ha approvato le tabelle di organizzazione di questo Ufficio per il triennio 2026-2029, ad eccezione dei punti indicati nella menzionata delibera sub punti 7.g – 9.b e 10.2.c, con invito inoltre a correggere/integrare i punti sub 8.a e 9.c

...omissis...

formula la seguente

VARIAZIONE TABELLARE IN MODIFICA DI PROPOSTA TABELLARE IN ADEGUAMENTO ALLA DELIBERA DI APPROVAZIONE PARZIALE DEL C.S.M. DEL 4 FEBBRAIO 2026 N. 448/2026

Punto 7.g concentrazione nel medesimo collegio delle richieste di riesame e appello nella materia cautelare di tutti i ricorsi relativi al medesimo procedimento.

In relazione al descritto rilievo la proposta tabellare viene integrata nei seguenti termini:

“tutti i procedimenti di appello e riesame nella materia cautelare reale relativi al medesimo procedimento saranno trattati dal collegio al quale è stato assegnato il primo atto di riesame od appello iscritto dalla cancelleria”. (v.t. 13/03/2026)

Con lo stesso criterio saranno assegnati i procedimenti di riesame ed appello cautelare. Per i procedimenti di esecuzione si adotterà lo stesso criterio, avendo però riguardo al numero di iscrizione Sige (v.t. 30/06/2026).

Settore Monocratico: ripartizione degli affari e organizzazione delle udienze

Sono addetti alla trattazione dei processi monocratici (da udienza predibattimentale e dibattimentale a citazione diretta, da udienza preliminare, da decreto di giudizio immediato e da opposizione a decreto penale di condanna) all'espletamento dei turni di reperibilità per le

urgenze monocratiche ed agli appelli avverso le sentenze penali dei giudici di pace del circondario i magistrati – (dott.ssa Sandra Lepore) (v.t. 09/01/2026) – (dott. Marco Peraro) – (dott. Giovanni Solinas) (v.t. 16/09/2025) - dott. Giuseppe Palasciano - dott.ssa Rosalba Cornacchia – (N.N. 1 – NN.2 – NN.3); dott. Stefano Mandolesi, dott.ssa Valentina Camurri e dott. Luca Turchetti nominati con D.M. 22.10.24 assegnati all’istestato Tribunale con delibera CSM 15.4.25 con effetto dalla data dell’immissione in possesso (18/12/2025), prevista con decorrenza dal 18 dicembre 2025- (dott. Vincenzo Cantelli in supplenza (ruolo dottor Marco Peraro) dall'8 settembre sino alla data dell’immissione nelle funzioni dei m.o.t. assegnati a questo Tribunale con delibera CSM 15.4.25 (v.t. 8/9/2025)) (v.t. 18/12/2025).

Con effetto dalla data dell’immissione in possesso, i tre magistrati ordinari in tirocinio nominati con D.M. 4.4.25 destinati all’istestato Tribunale settore penale con delibera CSM 19.11.25 (dott.ri Alessandro Pinto – Sergio Ippedico – Silvia Ciucchi) sono assegnati alla sezione penale settore dibattimento collegiale e monocratico. (v.t. 19/02/2026).

Ogni magistrato togato terrà una udienza monocratica a settimana, con facoltà di due udienze aggiuntive straordinarie al mese, per un totale di sei udienze monocratiche al mese per ciascun giudice; delle quattro udienze monocratiche ordinarie mensili una sarà destinata alla trattazione delle udienze predibattimentali.

In particolare:

1. (la dott. Sandra Lepore terrà udienza ordinaria nella giornata di martedì e straordinaria di giovedì) (v.t. 09/01/2026)
(il (dott.Marco Peraro) dott. Vincenzo Cantelli in supplenza (ruolo dottor Marco Peraro) dall'8 settembre sino alla data dell’immissione nelle funzioni dei m.o.t. assegnati a questo Tribunale con delibera CSM 15.4.25 (v.t. 8/9/2025) terrà udienza ordinaria nella giornata di martedì e straordinaria di lunedì)
(il dott. Giovanni Solinas terrà udienza ordinaria nella giornata di lunedì e straordinaria di martedì) (v.t. 16/09/2025)
2. il dott. Giuseppe Palasciano terrà udienza ordinaria nella giornata di lunedì e straordinaria di venerdì
3. la dott. Rosalba Cornacchia terrà udienza ordinaria nella giornata di martedì e straordinaria di venerdì
(nn.1 terrà udienza ordinaria nella giornata di lunedì e straordinaria di martedì)
(nn. 2 terrà udienza ordinaria nella giornata di lunedì e straordinaria di martedì)
(nn. 3 terrà udienza ordinaria nella giornata di lunedì e straordinaria di giovedì)
4. il dott. Stefano Mandolesi: martedì udienza monocratica ordinaria – lunedì udienza monocratica straordinaria
5. la dott.ssa Valentina Camurri: lunedì udienza monocratica ordinaria – martedì udienza monocratica straordinaria
6. il dott. Luca Turchetti: lunedì udienza monocratica ordinaria – martedì udienza monocratica straordinaria (v.t. 18/12/2025)
7. **I giudici Alessandro Pinto, Sergio Ippedico e Silvia Ciucchi terranno ciascuno una udienza monocratica a settimana, nella giornata del lunedì con facoltà di due**

udienze aggiuntive straordinarie al mese, nella giornata del venerdì per un totale di sei udienze monocratiche al mese (v.t. 30/06/2026).

Ciascuno dei predetti magistrati provvederà all'adozione di tutti i provvedimenti ordinatori concernenti i processi trattati, siano essi a citazione diretta, di opposizione a decreto penale, direttissimi, giudizi immediati, o giudizi ordinari provenienti da udienza preliminare od appelli.

Sono addetti inoltre alla sezione i giudici onorari di tribunale dott.ssa Anna Maria Totaro e dott.ssa Maria Rita Baldelli, nominati entrambi in data antecedente l'entrata in vigore del D.lgs. n. 116 del 2017, che terranno un'udienza settimanale rispettivamente nelle giornate di venerdì e giovedì, con facoltà di due udienze mensili straordinarie nelle giornate del lunedì. In attesa della prossima copertura del posto vacante, visto l'art. 1 comma 3 D.L. n.117 8 agosto 2025, le udienze monocratiche destinate alla trattazione dei processi iscritti al ruolo del giudice Giovanni Solinas verranno celebrate dal g.o.p. dottor Graziani che provvederà a trattare e definire i processi nel rispetto dei limiti previsti dall'art. 178 della circolare sulle tabelle. (v.t. 16/09/2025)

Criteri di assegnazione

Processi monocratici provenienti da udienza preliminare

Ogni giudice addetto al dibattimento monocratico indicherà al presidente di sezione con cadenza semestrale le date delle udienze destinate alla celebrazione dei processi provenienti da udienza preliminare.

L'assegnazione avverrà a rotazione ed in numero uguale – un processo per ciascuno - tra i giudici della sezione penale addetti al dibattimento monocratico, partendo dal giudice con maggiore anzianità di servizio, tenendo conto dell'ordine di trattazione del processo in udienza preliminare (il primo decreto che dispone il giudizio emesso al magistrato più anziano e così a seguire).

Con lo stesso criterio - a rotazione, in numero uguale (1 ciascuno) e in ordine decrescente di anzianità- sono assegnati:

- i processi che pervengono dal G.I.P. con decreto di giudizio immediato,
- i processi a citazione diretta in relazione ai quali il P.M., anche distrettuale, rivolga singola richiesta di fissazione di udienza predibattimentale per esigenze di trattazione prioritaria avuto riguardo ai canoni di cui all'art. 132 bis disp. att. c.p.p.;
- I processi per direttissima ex art. 449 c.p.
- i procedimenti provenienti dal giudice del gravame a seguito di annullamento

Il Presidente di Sezione curerà le assegnazioni, di cui sarà tenuta nota dalla Cancelleria, al fine di garantire la corretta assegnazione degli affari.

I procedimenti a citazione diretta con richiesta di fissazione di data d'udienza predibattimentale, che pervengono cumulativamente con cadenza mensile dalla Procura della Repubblica, sono assegnati dal Presidente di Sezione ai giudici togati a rotazione ed in

numero uguale – un processo per ciascuno - in ordine decrescente di anzianità secondo il numero di iscrizione del procedimento al registro generale notizie di reato della Procura della Repubblica.

Nell'ipotesi di prosecuzione del giudizio, il giudice della fase dibattimentale è così individuato:

- nel primo anno a decorrere dalla data di efficacia del presente provvedimento secondo il criterio dell'anzianità di ruolo decrescente nel senso che ciascun giudice della sezione, all'esito dell'udienza predibattimentale, indicherà come giudice del dibattimento quello che lo segue immediatamente nell'anzianità di ruolo mentre quello di minore anzianità indicherà quello di maggiore anzianità;
- nell'anno successivo secondo il criterio dell'anzianità di ruolo crescente nel senso che ciascun giudice della sezione, all'esito dell'udienza predibattimentale, indicherà come giudice del dibattimento quello che immediatamente lo precede nell'anzianità di ruolo mentre quello di maggiore anzianità indicherà quello di minore anzianità;
- in caso di assenza, impedimento o incompatibilità del magistrato individuato per lo svolgimento della udienza dibattimentale secondo i criteri sopraenunciati subentrerà quello che lo segue (nel primo anno) o precede (nel secondo anno) secondo l'anzianità di ruolo che non abbia celebrato l'udienza predibattimentale.

I procedimenti provenienti da opposizione a decreto penale di condanna, per cui non è prevista la fase dell'udienza predibattimentale, sono assegnati alternativamente uno a testa ai due giudici onorari di tribunale addetti alla sezione.

I magistrati onorari saranno inoltre assegnatari di procedimenti per i seguenti reati: furto semplice (art. 624 c.p.); furto monoaggravato (ex art. 625 c.p.); violazione degli obblighi di assistenza familiare (artt. 570 e 570 bis c.p.).

I magistrati togati provvederanno, all'esito dell'udienza predibattimentale, ad assegnare a ciascun giudice onorario due processi relativi a detti reati, individuati nei primi chiamati secondo l'ordine del ruolo d'udienza, provvedendo ad assegnazione alternativa.

Il presidente vicario

letta la delibera del 4 febbraio 2026 n. 448/2026 protocollo n. 2477 del 9 febbraio 2026 comunicata il 9 febbraio 2026 con la quale il C.S.M. ha approvato le tabelle di organizzazione di questo Ufficio per il triennio 2026-2029, ad eccezione dei punti indicati nella menzionata delibera sub punti 7.g – 9.b e 10.2.c, con invito inoltre a correggere/integrare i punti sub 8.a e 9.c

...omissis...

formula la seguente

VARIAZIONE TABELLARE IN MODIFICA DI PROPOSTA TABELLARE IN ADEGUAMENTO ALLA DELIBERA DI APPROVAZIONE PARZIALE DEL C.S.M. DEL 4 FEBBRAIO 2026 N. 448/2026

...omissis...

Punto 9.b

...omissis...

Mancata individuazione del GOP cui spetti la prima assegnazione – secondo alternanza – dei procedimenti provenienti da opposizione a decreto penale di condanna e da udienze predibattimentali per talune tipologie di reato.

...omissis...la proposta tabellare viene integrata nei seguenti termini

...omissis...

quanto all'individuazione del GOP cui spetti la prima assegnazione:

“si procederà alla prima assegnazione secondo ordine alfabetico. (v.t. 13/03/2026)

Giudizi con rito direttissimo e turni per le urgenze

Il turno sarà espletato dai giudici togati addetti alla trattazione dei processi monocratici, secondo un turno settimanale predisposto dal Presidente di Sezione.

Il magistrato di turno informerà il Presidente di Sezione nell'eventualità di proposizione di richieste di rito direttissimo di competenza collegiale, per la pronta convocazione del Collegio, nella composizione dell'udienza del giorno o, in mancanza, di quella prevista più vicina.

Udienze di riapertura dei procedimenti definiti ex art. 420 quater c.p.p.

Le udienze di riapertura dei procedimenti definiti ex art. 420 quater c.p.p. saranno celebrate nelle date legislativamente previste del primo giorno non festivo del mese di marzo e del mese di ottobre di ciascun anno dal giudice di turno per le urgenze esterne, che provvederà a rinviare per la trattazione avanti al giudice già assegnatario del procedimento, ovvero chi gli sia subentrato nel ruolo. In via residuale, qualora non sia possibile individuare il giudice subentrante nel ruolo, troverà applicazione il criterio di assegnazione a rotazione in ordine decrescente di anzianità.

Procedimenti di esecuzione

I procedimenti di esecuzione di competenza del giudice monocratico saranno assegnati ai giudici addetti alla trattazione dei processi monocratici, in numero uguale e con criterio automatico, in ordine decrescente di anzianità.

In caso di giustificato impedimento od assenza del magistrato titolare, qualora ricorra l'urgenza di provvedere, il procedimento sarà trattato dal magistrato di turno per le urgenze penali.

Il giudice assegnatario del procedimento di merito ovvero chi ne sia subentrato nel ruolo provvederà sulle istanze di riduzione del sesto della pena nei processi definiti con rito abbreviato non impugnati, di dichiarazione di estinzione ex art. 186 co.9 bis Codice della Strada, di restituzione di beni in sequestro, di confisca, di correzione d'errore materiale e di liquidazione delle spese.

Qualora non sia possibile individuare il giudice subentrante nel ruolo, troverà applicazione in via residuale il criterio di assegnazione a rotazione in ordine decrescente di anzianità

il presidente del Tribunale

Premesso che con decreto di variazione tabellare provvisoriamente esecutiva n. 7 del 20 gennaio 2025, come corretto con decreto n. 11 del 21 gennaio 2025, è stata disposta la redistribuzione del ruolo della dott.ssa Alessandra Martinelli, trasferita ad altra sede;

che il Consiglio Giudiziario ha formulato parere favorevole unanime nella seduta del 14 febbraio 2025;

che con delibera del 2 aprile 2025, pubblicata su Cosmapp il 4 aprile, il CSM non ha approvato il cennato decreto;

che in data 7 aprile si è provveduto alla revoca del ripetuto decreto ed è stato contestualmente disposto interpello fra tutti i magistrati dell'Ufficio per l'assegnazione interna a tempo parziale sul ruolo vacante ai sensi dell'art. 44 e sg. della circolare sulle supplenze ed applicazioni del 20 giugno 2018, come modificata alla data del 18 maggio 2022;

che all'interpello ha risposto il solo dott. Giuseppe Palasciano, giudice addetto al settore dibattimentale;
...omissis...

P.Q.M.

Dispone l'assegnazione parziale del dott. Giuseppe Palasciano sul ruolo vacante ex Martinelli per la durata di giorni 70 affinché celebri le udienze e svolga i compiti indicati in parte motiva. La presente variazione è provvisoriamente esecutiva stante l'esigenza di consentire la trattazione dei procedimenti del ruolo vacante senza soluzione di continuità. (v.t. 15 aprile 2025)

Il presidente vicario

premesse che:

deve provvedersi all'assegnazione del posto di componente dell'ufficio Gip/Gup resosi vacante a seguito del tramutamento della dott.ssa Silvia Marini al Tribunale di Rovigo, decorrente dall'8 settembre 2025. All'interpello formalmente disposto tra tutti i magistrati dell'Ufficio ha risposto positivamente solo il dottor Marco Peraro, giudice assegnato alla sezione penale settore dibattimento monocratico e collegiale,
...omissis...

1. Assegna a sua domanda con decorrenza dall'8 settembre 2025 il dottor Marco Peraro al ruolo vacante dell'ufficio gip/gup. Al dottor Marco Peraro saranno assegnati i procedimenti già sul ruolo della dott.ssa Silvia Marini e quelli ulteriori che perverranno su detto ruolo secondo gli ordinari criteri tabellari. Il dottor Marco Peraro terrà udienza nella giornata di mercoledì.
2. Dispone con effetto dalla data dell'immissione in possesso l'assegnazione alla sezione penale settore dibattimento collegiale e monocratico dei magistrati dott.ri Stefano Mandolesi, Valentina Camurri e Luca Turchetti nominati con D.M. 22.10.24 assegnati

all'intestato Tribunale con delibera CSM 15.4.25

3. Dispone la destinazione in supplenza del dottor Vincenzo Cantelli alla sezione penale settore dibattimento monocratico e collegiale (ruolo dottor Marco Peraro) dall'8 settembre sino alla data dell'immissione nelle funzioni dei m.o.t. assegnati a questo Tribunale con delibera CSM 15.4.25 con le attribuzioni indicate in parte motiva. (v.t. 8/9/2025)

Il presidente vicario

...omissis...

P.Q.M.

Assegna ex art. 153 circolare CSM 26.6.2024 il dottor Giovanni Solinas all'ufficio gip/gup, in subentro al dottor Danilo Russo, a far data dal 18 settembre 2025, data dalla quale detto ruolo si renderà vacante.

...omissis...

In attesa della prossima copertura del posto vacante, visto l'art. 1 comma 3 D.L. n.117 8 agosto 2025, le udienze monocratiche destinate alla trattazione dei processi iscritti al ruolo del giudice Giovanni Solinas verranno celebrate dal g.o.p. dottor Graziani che provvederà a trattare e definire i processi nel rispetto dei limiti previsti dall'art. 178 della circolare sulle tabelle.

Le richieste di udienza relative ad imputati sottoposti a qualsiasi misura cautelare provenienti dall'ufficio Gip o dal P.M. e le richieste di incidente di esecuzione con condannato in espiazione pena saranno assegnate ai giudici effettivi in sezione secondo gli ordinari criteri tabellari.

...omissis...

La presente variazione tabellare è immediatamente esecutiva stante l'esigenza di immediata assegnazione e trattazione senza soluzione di continuità dei procedimenti sui ruoli vacanti. (v.t. 16/09/2025)

Il presidente vicario

Formula la seguente variazione tabellare:

I procedimenti di rito monocratico pendenti sul ruolo già nella titolarità del dott. Marco Peraro ed assegnato in supplenza al dott. Vincenzo Cantelli sono assegnati al dottor Stefano Mandolesi.

I procedimenti di rito monocratico pendenti sul ruolo già nella titolarità del dott. Giovanni Solinas ed assegnato in supplenza al g.o.p. dott. Gabriele Graziani sono assegnati in misura pari al 50% ciascuno alla dott.ssa Valentina Camurri ed dott. Luca Turchetti, attribuendo alla prima i procedimenti aventi numero finale di iscrizione al registro dibattimento pari ed al secondo quelli con numero finale dispari.

I procedimenti instaurati con rito direttissimo ad esito di convalida d'arresto, con imputati sottoposti a misura coercitiva, iscritti sul ruolo già assegnato al dott. Peraro e quindi in supplenza al dott. Vincenzo Cantelli nn. r.g. dib. 974/25 -1014/25 -1070/25 - 1198/25 - 1268/25 -1302/25 - 1406/25 saranno assegnati a rotazione in numero di uno alla volta in ordine crescente di iscrizione (ovvero dal più risalente) in ordine decrescente di anzianità a ciascuno dei tre magistrati.

Al dottor Stefano Mandolesi sono assegnati inoltre i sei processi a ruolo dell'udienza predibattimentale del 20.1.2026 aula E (già ruolo Peraro), alla dott.ssa Valentina Camurri i 7 processi a ruolo dell'udienza predibattimentale del 19.1.2026 aula E (già ruolo Solinas) ed al dott. Luca Turchetti i sei processi a ruolo dell'udienza predibattimentale del 19.1.2026 aula A (indicato come ruolo da assegnare).

I procedimenti di esecuzione RG SIGE 160.25 - 184.25 - 185.25 - 222.25 - 245.25 – 261.25 --già iscritti ai ruoli dei giudici Peraro e Solinas saranno assegnati a rotazione in numero di uno alla volta in ordine crescente di iscrizione (ovvero dal più risalente) in ordine decrescente di anzianità a ciascuno dei tre magistrati di nuova nomina.

Ai menzionati giudici saranno quindi successivamente assegnati i processi di rito monocratico tutti(udienza predibattimentale e dibattimentale a citazione diretta - da udienza preliminare – da decreto di giudizio immediato - da opposizione a decreto penale di condanna - appelli avverso le sentenze penali dei giudici di pace del circondario) secondo gli ordinari criteri tabellari, provvederanno inoltre all'adozione di tutti i provvedimenti ordinatori concernenti i processi trattati, siano essi a citazione diretta, di opposizione a decreto penale, direttissimi, giudizi immediati, o giudizi ordinari provenienti da udienza preliminare od appelli. Ciascuno di loro espleterà il turno di reperibilità settimanale per i giudizi con rito direttissimo ed urgenze secondo le previsioni tabellari e parteciperanno alle assegnazioni dei procedimenti di esecuzione di competenza del giudice monocratico secondo le ordinarie previsioni tabellari. (v.t. 18/12/2025)

Il presidente vicario

...omissis...

FORMULA

La seguente variazione delle tabelle di composizione del Tribunale di Ferrara assegna a sua domanda la dottoressa Sandra Lepore all'ufficio Gip/Gup in subentro al dottor Andrea Migliorelli, a far data dal 12 gennaio 2026, giorno in cui detto ruolo si renderà vacante.

...omissis...

In attesa della copertura del posto vacante e comunque non oltre il 30 giugno 2026, visto l'art. 1 comma 3 D.L. n.117 dell'8 agosto 2025, i processi pendenti e quelli sopravvenuti sul ruolo della giudice Sandra Lepore saranno celebrati dal Gop dott. Maria Rita Baldelli che provvederà a trattare e definire i processi nel rispetto dei limiti previsti dall'art. 178 della circolare sulle tabelle.

I processi non immediatamente definibili dovranno essere rinviati su tre distinti ruoli, denominati ruolo uno - due e tre (tutti con udienza nella giornata di lunedì) assegnando al ruolo uno i procedimenti con numero finale di iscrizione a rg dibattimento 1-2-3, al ruolo due quelli con numero finale 4.5.6 ed al ruolo tre quelli con numero finale 7-8-9; per lo zero dovrà farsi riferimento alla penultima cifra.

I processi pendenti sul ruolo della dott.ssa Sandra Lepore a carico di imputati sottoposti a misure coercitive e custodiali, ivi compresi quelli già assegnati a detto ruolo ma non ancora trasmessi dall'ufficio Gip/Gup, saranno ripartiti in numero eguale fra i magistrati togati in servizio al settore dibattimento monocratico, procedendosi in ordine di anzianità decrescente assegnandone uno a testa a partire dal numero di iscrizione più risalente. Ugualmente saranno assegnati i procedimenti di esecuzione.

Sino alla copertura del posto vacante i procedimenti di rito monocratico provenienti da udienza preliminare o da decreto di giudizio immediato, le richieste di fissazione d'udienza relative a procedimenti con imputati sottoposti a qualsiasi misura cautelare anche non custodiale provenienti dall'ufficio Gip o dal P.M. ed i procedimenti di esecuzione saranno assegnati ai giudici attualmente addetti al settore dibattimento monocratico Giuseppe Palasciano, Rosalba Cornacchia, Stefano Mandolesi, Valentina Camurri e Luca Turchetti secondo gli ordinari criteri tabellari. (v.t. 09/01/2026)

Risposta alla richiesta di interlocuzione formulata dal Consiglio Giudiziario in merito al decreto 2/2026 di assegnazione della dott.ssa Sandra Lepore all'ufficio gip/gup in subentro del dott. Andrea Migliorelli relativamente al punto dei provvedimenti di precostituzione di ruoli di magistrati non ancora in servizio.

Il Presidente Vicario

Letto il verbale della seduta del giorno 12/02/2026 con cui il Consiglio Giudiziario della Corte di Appello di Bologna, nell'ambito della procedura avviata per l'adozione del parere finalizzato all'approvazione del provvedimento di variazione tabellare in oggetto, ha deliberato di instaurare una interlocuzione con la scrivente sullo specifico argomento della precostituzione di ruoli di magistrati non ancora in servizio, specificamente i tre m.o.t. nominati con D.M. 4 aprile 2025, assegnati al Tribunale con delibera CSM 19.11.25 e destinati alla sezione penale, con data d'immissione nelle funzioni prevista nella seconda metà del mese di giugno 2026

ritenuta l'assoluta necessità ed urgenza di provvedere con variazione tabellare immediatamente esecutiva ad escludere la precostituzione dei ruoli sino all'effettiva copertura della vacanza

P.T.M.

In risposta alla richiesta di interlocuzione avanzata dal Consiglio Giudiziario in merito al decreto di cui all'oggetto

DISPONE

il ruolo monocratico della dottoressa Sandra Lepore è assegnato in supplenza al Gop dott. Maria Rita Baldelli sino all'immissione nelle funzioni dei tre m.o.t. assegnati a questo Tribunale con delibera CSM 19.11.25 e conseguente definizione dei ruoli assegnati agli stessi, perequati coi carichi di lavoro dei giudici addetti al settore dibattimento monocratico penale (v.t. 25/02/2026).

La Presidente

...omissis...

P.T.M.

Formula la seguente proposta di variazione tabellare:

visti gli artt. 85, 86 della citata circolare

riserva a sé stessa

nel settore penale: il coordinamento della sezione, ...omissis...

individuando la quota di attività giurisdizionale svolta in tale settore nella percentuale del 40%;

...omissis...

I procedimenti di rito monocratico pendenti sul ruolo già nella titolarità della dott.ssa Sandra Lepore sono assegnati ai giudici Alessandro Pinto, Sergio Ippedico e Silvia Ciucchi.

Il dott. Alessandro Pinto sarà assegnatario dei processi con numero finale di iscrizione a rg dibattimento 1-2-3, il dott. Sergio Ippedico di quelli con numero finale 4.5.6 e la

dott.ssa Silvia Ciucchi quelli con numero finale 7-8-9; per lo zero dovrà farsi riferimento alla penultima cifra.

A ciascuno di loro saranno assegnati inoltre a rotazione ed in numero uguale – un processo per ciascuno - 15 processi di rito monocratico da udienza preliminare, fissati per tutti i ruoli alle udienze del 14 settembre -12 ottobre - 9 novembre e 14 dicembre 2026.

I giudici Alessandro Pinto, Sergio Ippedico e Silvia Ciucchi terranno ciascuno una udienza monocratica a settimana, nella giornata del lunedì con facoltà di due udienze aggiuntive straordinarie al mese, nella giornata del venerdì per un totale di sei udienze monocratiche al mese.

Ai menzionati giudici saranno quindi successivamente assegnati secondo gli ordinari criteri tabellari i processi di rito monocratico tutti (udienza predibattimentale e dibattimentale a citazione diretta - da udienza preliminare – da decreto di giudizio immediato - da opposizione a decreto penale di condanna - appelli avverso le sentenze penali dei giudici di pace del circondario). Provvederanno inoltre all'adozione di tutti i provvedimenti ordinatori concernenti i processi trattati, siano essi a citazione diretta, di opposizione a decreto penale, direttissimi, giudizi immediati, o giudizi ordinari provenienti da udienza preliminare od appelli. Ciascuno di loro espletterà il turno di reperibilità settimanale per i giudizi con rito direttissimo ed urgenze secondo le previsioni tabellari e parteciperanno alle assegnazioni dei procedimenti di esecuzione di competenza del giudice monocratico secondo le ordinarie previsioni tabellari.

I procedimenti di reclamo ex art. 410 bis c.p.p. iscritti successivamente alla data di questo provvedimento saranno assegnati a rotazione in numero di uno per volta a tutti i giudici addetti al settore monocratico secondo il criterio dell'anzianità decrescente.

Visto l'art. 23 della citata circolare C.S.M. dispone la destinazione in supplenza del dottor Stefano Amore – magistrato della sezione penale assegnato all'ufficio Gip/Gup - al settore dibattimento monocratico e collegiale con adibizione al ruolo monocratico e collegiale della dott.ssa Silvia Ciucchi sino al rientro dal periodo di congedo per maternità di quest'ultima e comunque per non oltre sei mesi dall'inizio della supplenza. Per l'effetto durante il periodo di supplenza il collegio denominato A sarà presieduto dal dott. Stefano Amore più anziano nel ruolo rispetto alla dott.ssa Rosalba Cornacchia. Non essendo il dottor Stefano Amore assegnatario di un ruolo nell'Ufficio gip/gup nulla si dispone circa residue competenze in detto settore (v.t. 30/06/2026).

3. MATERIE NON CODIFICATE

4. CRITERI DI FORMAZIONE DEI COLLEGI

(Le udienze collegiali vengono di regola tenute il mercoledì dai collegi A e C; il giovedì dai collegi B e D.)

(Nella pienezza dell'organico della sezione si terranno non meno di OTTO udienze collegiali al mese divise fra quattro collegi fissi costituiti dai magistrati:

1. (Piera Tassoni, Sandra Lepore e) (Giovanni Solinas) (v.t. 16/09/2025) Rosalba Cornacchia (e) Luca Turchetti (v.t. 09/01/2026), (collegio A)
2. Piera Tassoni (Marco Peraro) (Vincenzo Cantelli) (v.t. 8/9/2025) (e Rosalba Cornacchia) Stefano Mandolesi e Valentina Camurri (v.t. 09/01/2026) (collegio B)
3. Piera Tassoni Giuseppe Palasciano NN.1 (collegio C)
4. Piera Tassoni, N.N.1 - N.N. 2 (collegio D))

Ad organico non completo le udienze collegiali saranno non meno di sei mensili e saranno tenute di regola il mercoledì ed il giovedì di ogni settimana dai collegi così composti:

1. (Piera Tassoni, Sandra Lepore e) (Giovanni Solinas) (Giuseppe Palasciano) (v.t. 16/09/2025) **Stefano Amore (in supplenza sino al rientro dal congedo di maternità della dott.ssa Ciucchi e comunque non oltre sei mesi) (v.t. 30/06/2026),** Rosalba Cornacchia (e) Luca Turchetti (v.t. 09/01/2026) **Silvia Ciucchi (v.t. 30/06/2026).** (collegio A)
2. (Piera Tassoni) (Marco Peraro) (Vincenzo Cantelli (v.t. 8/9/2025)) (Rosalba Cornacchia e Stefano Mandolesi) (v.t.18/12/2025) (Stefano Mandolesi e Valentina Camurri) (v.t. 09/01/2026) **Giuseppe Palasciano, Alessandro Pinto e Sergio Ippedico** (collegio B)
3. Piera Tassoni (Giuseppe Palasciano) **Stefano Mandolesi (v.t. 30/06/2026)**, Valentina Camurri (e Luca Turchetti) (NN.1) (v.t.18/12/2025) (collegio C)

Fino alla prossima assegnazione di un posto, il collegio C sarà integrato da uno dei g.o.p. assegnati alla sezione penale e tratterà le cause nei limiti di cui al decreto legislativo 13 luglio 2017, n. 116 e dell'art. 178 della circolare sulle tabelle.

Il presidente vicario

...omissis...

Dispone con effetto dalla data dell'immissione in possesso l'assegnazione alla sezione penale settore dibattimento collegiale e monocratico dei magistrati dott.ri Stefano Mandolesi, Valentina Camurri e Luca Turchetti nominati con D.M. 22.10.24 assegnati all'intestato Tribunale con delibera CSM 15.4.25 (v.t. 8/9/2025)

Il presidente vicario

...omissis...

P.Q.M.

Assegna ex art. 153 circolare CSM 26.6.2024 il dottor Giovanni Solinas all'ufficio gip/gup, in subentro al dottor Danilo Russo, a far data dal 18 settembre 2025, data dalla quale detto ruolo si renderà vacante.

...omissis...

Il collegio del mercoledì sarà composto dai magistrati dott.ssa Piera Tassoni, dott.ssa Sandra Lepore e dott. Giuseppe Palasciano.

Il collegio del giovedì sarà composto dai magistrati dott.ssa Piera Tassoni, dott. Vincenzo Cantelli e dott.ssa Rosalba Cornacchia.

La presente variazione tabellare è immediatamente esecutiva stante l'esigenza di immediata assegnazione e trattazione senza soluzione di continuità dei procedimenti sui ruoli vacanti. (v.t. 16/09/2025)

Il presidente vicario

Premesso che con provvedimenti immediatamente esecutivi dell'8 e del 16 settembre 2025 si è disposta l'assegnazione dei giudici Marco Peraro e Giovanni Solinas, entrambi già assegnati al settore dibattimento, all'ufficio gip/gup; a fronte dei due tramutamenti interni, le presenze nel settore dibattimento di quattro giudici ed un presidente di sezione consentono la formazione di soli due collegi settimanali, ridefiniti nella loro composizione nel provvedimento del 16 settembre 2025.

Ad integrazione deve disporsi circa i criteri di assegnazione degli affari.

I collegi penali settimanali saranno due denominati per chiarezza A e B.

Il collegio A terrà udienza nella giornata di mercoledì e sarà composto dai magistrati dott.ssa Piera Tassoni, dott.ssa Sandra Lepore e dott. Giuseppe Palasciano.

Il collegio penale B terrà udienza nella giornata di giovedì e sarà composto dai magistrati dott.ssa Piera Tassoni, dott. Vincenzo Cantelli e dott.ssa Rosalba Cornacchia.

Al collegio A saranno assegnati i processi aventi numero finale di registro notizie di reato del P.M. pari ed a quello B quelli con numero finale di registro notizie di reato del P.M. dispari. Per i procedimenti con numero finale 0 si farà riferimento alla penultima cifra. (v.t. 17/09/2025)

Quanto al settore collegiale il dottor Mandolesi comporrà il collegio denominato in tabella B) composto con la presidenza della dott.ssa Piera Tassoni, giudici a latere dott.ssa Rosalba Cornacchia e dott. Stefano Mandolesi.

I dottori Valentina Camurri e Luca Turchetti comporranno il collegio denominato in tabella C composto con la presidenza della dott.ssa Piera Tassoni, giudici a latere dott.ssa Valentina Camurri e dott. Luca Turchetti. Nella pienezza dell'organico ciascun giudice comporrà ordinariamente il collegio due volte al mese. (v.t. 18/12/2025)

I collegi penali settimanali saranno due, uno denominato A, che terrà udienza nella giornata del mercoledì, composto dai magistrati dott. Giuseppe Palasciano, dott.ssa Rosalba Cornacchia e dott. Luca Turchetti.

Il secondo, denominato B, che terrà udienza nella giornata del giovedì e sarà composto dai magistrati dott.ssa Piera Tassoni, dott. Stefano Mandolesi e dott.ssa Valentina Camurri.

Quanto ai processi pendenti ogni collegio provvederà alla definizione dei processi iscritti ai ruoli nelle rispettive giornate d'udienza.

Quanto alle sopravvenienze il collegio del mercoledì sarà assegnatario dei procedimenti aventi numero di iscrizione R.G. notizie di reato dell'ufficio di Procura pari mentre il collegio del giovedì sarà assegnatario dei procedimenti con numero di iscrizione dispari (v.t. 09/01/2026).

La Presidente

Premesso che ... omissis...

E' necessario pertanto mantenere in capo alla sottoscritta, in continuità con l'attività sinora svolta e sino alla copertura del posto di presidente di sezione, il coordinamento del

settore penale e la presidenza della Corte d'Assise, cui aggiungere un impegno nel settore dibattimento collegiale ordinario che, tenuto conto degli impegni connessi alla dirigenza, si sostanzia nell'ultimazione dei procedimenti collegiali ad avanzatissima fase istruttoria(intendendosi come tali quelli già fissati per la discussione e quelli nei quali i testi già esaminati siano in numero superiore a quelli ancora da escutere), già sinora incardinati con il collegio composto coi giudici dott.ri Stefano Mandolesi e Valentina Camurri. Trattasi in particolare di due processi ponderosi per plurimi fatti di bancarotta (rg dib 2020/24 -107/23) un processo per più reati contro la P.A. ascritti a sanitario in servizio presso la casa circondariale per consentire ricoveri ospedalieri e giudizi di non compatibilità con la detenzione (520/24 rg. dib.), un ulteriore processo iscritto a carico di più imputati per reati di introduzione e spaccio all'interno del carcere di Ferrara di sostanze stupefacenti rg. dib. 1345/25, oltre ai procedimenti nn. 92/25-1003/25-219/26-125/23.

...omissis...

P.T.M.

Formula la seguente proposta di variazione tabellare:

...omissis...

I collegi penali ordinari settimanali saranno due

collegio A - che terrà udienza nella giornata del mercoledì - composto dai giudici Rosalba Cornacchia presidente - giudici a latere Luca Turchetti e Silvia Ciucchi.

Collegio B - che terrà udienza nella giornata del giovedì - composto dai giudici Giuseppe Palasciano presidente – giudici a latere Alessandro Pinto e Sergio Ippedico.

Si aggiunge il collegio C composto dalla presidente Piera Tassoni e dai giudici Stefano Mandolesi e Valentina Camurri, che porterà a compimento i processi indicati in parte motiva qui richiamata sul punto che terrà udienza nelle giornate di giovedì in cui non siano calendarizzate – o non lo siano per l'intero arco della giornata – le udienze della Corte d'Assise.

Quanto ai processi pendenti sul ruolo collegiale – con esclusione dei processi già individuati per doversi ultimare dal collegio C - ogni collegio provvederà alla definizione dei processi iscritti ai ruoli nelle rispettive giornate d'udienza.

Quanto alle sopravvenienze il collegio A sarà assegnatario dei procedimenti aventi numero di iscrizione R.G. notizie di reato dell'ufficio di Procura pari mentre il collegio B sarà assegnatario dei procedimenti con numero di iscrizione dispari

...omissis...

Visto l'art. 23 della citata circolare C.S.M. dispone la destinazione in supplenza del dottor Stefano Amore – magistrato della sezione penale assegnato all'ufficio Gip/Gup - al settore dibattimento monocratico e collegiale con adibizione al ruolo monocratico e collegiale della dott.ssa Silvia Ciucchi sino al rientro dal periodo di congedo per maternità di quest'ultima e comunque per non oltre sei mesi dall'inizio della supplenza. Per l'effetto durante il periodo di supplenza il collegio denominato A sarà presieduto dal dott. Stefano Amore più anziano nel ruolo rispetto alla dott.ssa Rosalba Cornacchia (v.t. 30/06/2026).

Corte d'Assise

La Corte d'Assise viene così articolata:

Presidente titolare dott. Piera Tassoni presidente di sezione

Presidente supplente (dott. Stefano Scati, presidente del Tribunale) dott.ssa Monica Bighetti (v.t. 20/01/2026)

giudici a latere: (dott.ssa Sandra Lepore), (dott. Marco Peraro) (e dott. Giovanni Solinas che si alterneranno nell'incarico secondo il criterio della anzianità decrescente) (dott. Giuseppe Palasciano e dott.ssa Rosalba Cornacchia) (v.t. 20/01/2026) **dott. Stefano Mandolesi e dott.ssa Valentina Camurri, che si alterneranno nell'incarico secondo il criterio della anzianità crescente (v.t. 30/06/2026).**

Per la Corte di Assise va previsto, ai sensi degli artt. 10 D. Lgs. 273/1989 e 201 Circolare Tabelle, il cd. collegio bis composto dai magistrati aggiunti, da affiancare ai giudici titolari per i dibattimenti che si prevedono di durata particolarmente lunga, individuati nei dott.ri Monica Bighetti e Mauro Martinelli (v.t. 2/10/2025)

(Assegna a loro domanda, alla Corte d'Assise, quali componenti effettivi i giudici Giuseppe Palasciano e Rosalba Cornacchia, che si alterneranno nell'incarico secondo il criterio della anzianità crescente.)

Assegna ex art. 153 circolare CSM 26.6.2024 la dottoressa Monica Bighetti alla Corte d'Assise quale presidente supplente. (v.t. 20/01/2026)

Assegna a loro domanda alla Corte d'Assise, quali componenti effettivi, i giudici Stefano Mandolesi e Valentina Camurri, che si alterneranno nell'incarico secondo il criterio della anzianità crescente. (v.t. 30/06/2026)

INDICAZIONE DEI CRITERI PER ASSICURARE LA CONTINUITÀ DELLA TRATTAZIONE DEI PROCEDIMENTI DA PARTE DEL MEDESIMO P.M.

La richiesta di fissazione dell'udienza collegiale viene corredata dal singolo GIP con l'indicazione dei numeri di registro P.M. e GIP, nonché con l'indicazione del P.M. titolare, così da consentire il più possibile al Presidente di sezione – compatibilmente coi criteri oggettivi e predeterminati di assegnazione ai diversi collegi – di concentrare nelle medesime udienze i procedimenti trattati dalla medesima persona di Pubblico Ministero.

Analogamente si opera per i procedimenti monocratici provenienti da udienza preliminare, con determinazione di udienze periodiche dedicate, di regola mensili, da parte di ciascun Giudice del Dibattimento, in esito alle quali il singolo Giudice dibattimentale è posto nelle condizioni di poter concentrare nelle medesime udienze istruttorie i procedimenti trattati dalla medesima persona di Pubblico Ministero; per i procedimenti a citazione diretta (ove le funzioni di PM vengono generalmente svolte da un magistrato onorario), si prevede che sia lo stesso Procuratore della Repubblica, di sua iniziativa o su richiesta del Presidente della sezione penale, a determinare la sussistenza delle condizioni per la presenza in udienza del P.M. togato titolare.

PREVISIONE DELLA CONCENTRAZIONE IN UDIENZE DISTINTE DEI PROCEDIMENTI PREVISTI DALL'ART. 550 C.P.P.

Nell'ambito delle udienze monocratiche previste in capo a ciascun Giudice del dibattimento, è stabilita la previsione di almeno una udienza predibattimentale mensile dedicata alla trattazione

dei procedimenti ex art. 550 c.p.p., che saranno celebrate nelle date d'udienza già indicate per ciascun giudice.

RIUNIONI DELLA SEZIONE

Le riunioni per il coordinamento dell'attività, lo scambio delle esperienze professionali e la discussione sui vari orientamenti giurisprudenziali saranno tenute, previa diramazione dell'ordine del giorno da parte del Presidente di sezione, almeno ogni bimestre, di regola i giorni di lunedì o mercoledì, a seconda dei concomitanti impegni di udienza.

Il magistrato trasferito ad altro ufficio o ad altra posizione tabellare trasmette al Presidente di sezione una sintetica relazione sullo stato del ruolo, evidenziando eventuali urgenze.

Il Presidente vicario

Rilevato che con legge 15 aprile 2025 n. 51, intitolata "Modifiche alla disciplina della magistratura onoraria", entrata in vigore il 1° maggio 2025, è stato modificato il d. lgs. 13 luglio 2017 n. 116, con introduzione dell'art. 29-bis, in cui si è normativamente definito l'impegno complessivo dei magistrati onorari confermati facenti parte del ruolo a esaurimento, a seconda che abbiano optato o meno per il regime di cui all'art. 29, comma 6 d. lgs. 116/2017 (c.d. regime di esclusività);

rilevato che la suddetta norma ha fissato la durata massima dell'orario di lavoro settimanale, predeterminata e non derogabile, in 36 ore per i magistrati onorari confermati che abbiano effettuato l'opzione di esclusività e in 16 ore per quelli che non l'abbiano esercitata;

con circolare del C.S.M. 23 maggio 2025 n. prot. 9535/2025 "*Regolamentazione dell'impegno orario dei magistrati onorari facenti parte del ruolo a esaurimento ai sensi dell'art. 29-bis del d. lgs. 13 luglio 2017, n. 116 e adozione della disciplina attuativa delle disposizioni contenute nella legge 14 aprile 2025, n. 51 concernente: Modifiche alla disciplina della magistratura onoraria*", sono state dettate indicazioni per la definizione del programma lavorativo dei magistrati onorari, c.d. esclusivisti e non.

Ritenuto che, in conformità alla normativa primaria e secondaria, vada definito il programma di lavoro, rammentando la necessità che nell'orario complessivo siano comprese le attività d'udienza, sia quelle preparatorie e conseguenti l'udienza medesima, le attività di formazione di cui all'art. 22 d.lgs. 116 del 2017, dovendosi valutare inoltre l'inserimento dei gop nell'ufficio per il processo; ancora, a mente dell'art. 2 lett. d) della ripetuta circolare, va rammentato che il magistrato onorario confermato, nell'ambito della propria autonomia di organizzazione, può fissare udienze straordinarie, calendarizzare un numero superiore di procedimenti per ciascuna udienza e depositare un numero superiore di provvedimenti, rispetto a quanto indicato nel programma lavorativo, ove ciò risulti compatibile con l'orario massimo settimanale di lavoro.

...omissis...

FORMULA

La seguente variazione ad integrazione delle tabelle di composizione del Tribunale di Ferrara. I gop assegnati al Tribunale di Ferrara dovranno osservare il seguente programma lavorativo

...omissis...

Settore penale

Dott.ssa Maria Rita Baldelli:

- Composizione del collegio penale per due udienze mensili;
- Udienze monocratiche: 2 al mese nelle giornate già indicate in tabella, con numero di procedimenti non inferiori a undici;
- Provvedimenti decisori intesi come redazione di sentenze (minimo esigibile): nove sentenze monocratiche mensili;
- Altre attività: composizione collegi e sostituzioni dei giudici togati.

Dott.ssa Annamaria Totaro:

- Udienze monocratiche: 4 al mese nelle giornate già indicate in tabella, con numero di procedimenti non inferiori a otto;
 - Provvedimenti decisori intesi come redazione di sentenze (minimo esigibile): nove sentenze monocratiche al mese;
- Altre attività: composizione collegi e sostituzioni dei giudici togati.

Per tutti i Gop le ore settimanali non impegnate in attività d'udienza saranno destinate alle attività preparatorie e conseguenti l'udienza medesima per la redazione dei provvedimenti, oltre la già indicata attività di formazione di cui all'art. 22 d.lgs 116 del 2017 e dell'attività connessa all'inserimento nell'ufficio per il processo. Il magistrato onorario confermato, nell'ambito della propria autonomia di organizzazione, potrà fissare udienze straordinarie, calendarizzare un numero superiore di procedimenti per ciascuna udienza e depositare un numero superiore di provvedimenti, rispetto a quanto indicato nel programma lavorativo, ove ciò risulti compatibile con l'orario massimo settimanale di lavoro.

La presente variazione è immediatamente esecutiva stante l'entrata in vigore della Legge 14 aprile 2025, n.51. (v.t. 04/07/2025)

UFFICIO PER IL PROCESSO

Ai sensi dell'art. 10 comma 3 lett. E) della circolare sulle tabelle è attribuito al Presidente della sezione unica penale dott.ssa Piera Tassoni il coordinamento delle strutture di tale settore con il compito di:

- stimolare e favorire il confronto fra giudici professionali e giudici onorari;
- indire le riunioni trimestrali previste dall'art. 22 del decreto legislativo n. 116/2017 per l'esame delle questioni giuridiche più rilevanti di cui i giudici onorari abbiano curato la trattazione;
- garantire la partecipazione dei giudici onorari alle riunioni ex art. 47 quater O.G. per la trattazione delle materie di loro interesse.

All'Ufficio per il processo costituito presso il dibattimento sono addetti il presidente di sezione dott.ssa Piera Tassoni, i magistrati togati (dott.ssa Sandra Lepore) (v.t. 09/01/2026), (dott. Marco Peraro), (dott. Giovanni Solinas), dott. Giuseppe Palasciano, dott.ssa Rosalba Cornacchia, dott. Stefano Mandolesi, dott.ssa Valentina Camurri e dott. Luca Turchetti, NN 1, NN 2 e NN 3 nonché i Gop dott.ssa Annamaria Totaro e dott.ssa Maria Rita Baldelli; compongono inoltre l'Ufficio sette funzionari UPP, i tirocinanti ex art. 73 D.L. n. 69/2013 e 37 D.L. n. 98/2011 assegnati ai giudici professionali e il funzionario responsabile della relativa cancelleria.

Le attività che ciascuna unità è destinata concretamente a svolgere sono le seguenti:

Quanto ai giudici onorari: sostituzione dei giudici togati in caso di assenza o temporanei impedimenti nel rispetto dei limiti previsti dal d.lgs n. 116/17; trattazione e definizione di procedimenti di modesta complessità, come meglio precisato nella parte nel precedente paragrafo 2), "criteri di assegnazione degli affari";

Quanto alle unità UPP: l'attività di assistenza al magistrato indicata nell'art. 5 del d.lgs 10 ottobre 2022 n. 151 con particolare riguardo alla verbalizzazione dell'udienza, alla redazione di bozza di provvedimenti e alla effettuazione di ricerche giurisprudenziali; i predetti funzionari svolgeranno funzioni di cancelleria in ragione di ¼ dell'orario di lavoro settimanale.

Quanto ai tirocinanti: le attività specificamente previste dal "mansionario" allegato sub lettera B alla "Risoluzione sui tirocini formativi presso gli uffici giudiziari", adottata dal C.S.M. con la delibera del 29 aprile 2014 e dalle circolari rese in materia.

Quanto all'attività del funzionario di cancelleria: oltre all'attività propria della cancelleria, supporto all'attività del magistrato -anche attraverso il completo utilizzo del sistema informatico in dotazione- e redazione delle statistiche dell'Ufficio.

Obiettivi comuni degli Uffici per il processo del settore penale sono quelli di abbattere/prevenire l'arretrato ultratriennale e di ridurre i tempi processuali a mezzo dell'incremento delle definizioni e del miglioramento delle condizioni di svolgimento delle attività giudiziali.

Per il perseguimento di tali obiettivi sono inoltre istituiti:

- il servizio trasversale per il monitoraggio dei dati statistici cui sono assegnati due addetti UPP;

- il servizio per la raccolta degli indirizzi giurisprudenziali e la costruzione di una banca dati cui sono assegnati due addetti UPP;
- il servizio di staff, coordinamento e di supporto alla digitalizzazione cui sono assegnati due addetti UPP.

EVENTUALI MISURE DI RIEQUILIBRIO DEI CARICHI DI LAVORO

Ipotizzando in futuro il verificarsi di eventi suscettibili di alterare l'equa ripartizione dei carichi di lavoro, si provvederà, previa riunione di sezione per l'emersione del problema e la ricerca condivisa delle soluzioni più adeguate, con le modalità e nei limiti previsti agli artt. 167 e 168 della nuova circolare sulle tabelle e con la procedura prevista per le variazioni tabellari.

PREVISIONE DI VERIFICHE SEMESTRALI SUI TERMINI DI DEPOSITO DEI PROVVEDIMENTI DA PARTE DEI MAGISTRATI DELL'UFFICIO

Si prevede che, con cadenza semestrale, il Presidente della sezione penale disponga una verifica generale sui termini di deposito dei provvedimenti da parte dei magistrati del settore riferendone l'esito al Presidente del Tribunale.

EVENTUALI MISURE DI SMALTIMENTO DEI PROCEDIMENTI CON RITARDI

Nell'ipotesi in cui dovessero verificarsi a carico di un magistrato gravi e reiterati ritardi nel deposito di provvedimenti, il Presidente del Tribunale, di concerto con il Presidente di sezione, adotterà gli opportuni provvedimenti con variazione tabellare. In primo luogo, provvederà a concordare con il magistrato interessato un "piano mirato di smaltimento", assegnandogli a seconda delle circostanze (numero dei provvedimenti non depositati tempestivamente, numero di quelli in scadenza e, più generalmente, carico di lavoro) un tempo sostenibile per sanare i ritardi. Ove nel corso di verifiche trimestrali dovesse riscontrare l'inefficacia della misura, il Presidente del Tribunale adotterà misure organizzative temporanee quali il parziale o totale esonero temporaneo del magistrato dall'assegnazione di nuovi affari, l'esonero temporaneo da specifiche attività giudiziarie, la redistribuzione dei procedimenti o processi all'interno della sezione con l'assegnazione di ruoli aggiuntivi ai singoli giudici, avvalendosi, se del caso, anche del supporto dei giudici onorari nei termini stabiliti dagli artt. 179 e 180 della circolare sulle tabelle.

Al fine di non determinare una sperequazione permanente dei carichi, il Presidente del Tribunale, una volta attuato il programma di rientro, porrà in essere, sempre di concerto con il Presidente di sezione, i meccanismi compensativi con criteri già preventivamente determinati.

Organizzazione Ufficio: Tribunale di Ferrara

Unità Organizzativa: Sezione Penale GIP-GUP

Descrizione: Ufficio Gip - Gup

Materie Assegnate

SETTORE	MACROAREA	AREA
Penale	Esecuzione	Esecuzione Patrimoniale
Penale	Materie di competenza del GIPGUP	Materie di competenza GIP
Penale	Materie di competenza del GIPGUP	Materie di competenza del GUP
Penale	Rinvii dalla Cassazione	Rinvii dalla Cassazione

Magistrati Ordinari Allocati

COGNOME	NOME	MATRICOLA	FUNZIONE	PERCENTUALE APPORTO	STATO	PRESENTE IN ALTRA	IN SEZIONE DAL	TRATTAZIONE
AMORE	STEFANO	9922	Giudice	100.0	DEFINITIVO	No	22.05.2026	
LEPORE	SANDRA	11546	Giudice	100.0	DEFINITIVO	No	12.01.2026	
PERARO	MARCO	12077	Giudice	90.0	DEFINITIVO	No	08.09.2025	
SOLINAS	GIOVANNI	14489	Giudice	90.0	DEFINITIVO	No	18.09.2025	

TRIBUNALE DI FERRARA
SEZIONE PENALE
UFFICIO GIP/GUP

1. CRITERI DI SOSTITUZIONE

Sostituto G.i.p.

Sostituto del G.i.p. sarà il magistrato non chiamato in futuro a svolgere le funzioni di G.u.p.

G.i.p. dott. (S. Marini) M. Peraro (v.t. 8/9/2025)	Sostituto G.i.p. dott. (A. Migliorelli) S. Lepore (v.t. 9/1/2026)
G.i.p. dott. (D. Russo) G. Solinas (v.t. 16/9/2025)	Sostituto G.i.p. dott. (S. Marini) M. Peraro
G.i.p. dott. (A. Migliorelli) S. Lepore (v.t. 9/1/2026)	Sostituto G.i.p. dott. (D. Russo) G. Solinas (v.t. 16/9/2025)

Al fine di garantire una pronta reperibilità e di contenere le incompatibilità correlate alla presenza di soli tre giudici presso l'Ufficio:

- in caso di astensione o ricusazione o impedimento del magistrato chiamato a svolgere le funzioni di G.i.p. di turno per le urgenze, il sostituto sarà il magistrato di turno per le urgenze nella sezione dibattimento ed il procedimento sarà successivamente trattato dal magistrato che non sarà chiamato in futuro a svolgere funzioni di G.u.p.;
- qualora ricorra l'urgenza di provvedere e sia presente solo il magistrato che dovrebbe svolgere le funzioni di G.u.p., il provvedimento di urgenza sarà adottato dal magistrato di turno per le urgenze della sezione del dibattimento.

Sostituto G.u.p.

Nel caso di assenza, impedimento, incompatibilità del magistrato chiamato a svolgere le funzioni di GUP, sarà chiamato alla sostituzione il magistrato che non ha svolto funzioni di GIP.

Qualora nessun magistrato abbia svolto funzioni di GIP, sarà applicato il criterio sotto indicato per le assegnazioni al GUP, a posizioni invertite ovvero

G.u.p. dott. (S. Marini) M. Peraro (v.t. 8/9/2025)	G.u.p. dott.(A. Migliorelli) S. Lepore (v.t. 9/1/2026)
G.u.p. dott. (D. Russo) G. Solinas (v.t. 16/9/2025)	G.u.p. dott. (S. Marini) M. Peraro
G.u.p. dott.(A. Migliorelli) S. Lepore (v.t. 9/1/2026)	G.u.p. dott. (D. Russo) G. Solinas (v.t. 16/9/2025)

Qualora tutti i giudici dell'Ufficio abbiano svolto funzioni di GIP, il procedimento sarà trattato da un giudice della sezione del dibattimento individuato secondi i criteri di assegnazione previsti per i giudizi che provengono da udienza preliminare.

Sempre con il medesimo criterio si darà corso alla sostituzione del magistrato che ha emesso il decreto di giudizio immediato e il decreto penale di condanna in caso di richiesta di riti alternativi.

Il presidente vicario

letta la delibera del 4 febbraio 2026 n. 448/2026 protocollo n. 2477 del 9 febbraio 2026 comunicata il 9 febbraio 2026 con la quale il C.S.M. ha approvato le tabelle di organizzazione di questo Ufficio per il triennio 2026-2029, ad eccezione dei punti indicati nella menzionata delibera sub punti 7.g – 9.b e 10.2.c, con invito inoltre a correggere/integrare i punti sub 8.a e 9.c

...omissis...

formula la seguente

VARIAZIONE TABELLARE IN MODIFICA DI PROPOSTA TABELLARE IN ADEGUAMENTO ALLA DELIBERA DI APPROVAZIONE PARZIALE DEL C.S.M. DEL 4 FEBBRAIO 2026 N. 448/2026

...omissis...

punto 9.c mancata indicazione di criteri oggettivi e predeterminati di sostituzione anche per l'ipotesi di necessario ricorso a giudici dell'altro settore

In relazione al descritto rilievo la proposta tabellare viene integrata nei seguenti termini:

...omissis...

quanto al settore penale

il criterio generale di sostituzione qualora occorra attingere al settore civile per incompatibilità, astensione, ricusazione od impedimento di tutti i giudici della sezione penale unica (dibattimento e ufficio gip/gup) sarà quello dell'anzianità decrescente, precisandosi che qualora la sostituzione abbia riguardo ad un magistrato che svolge la funzione gip/gup si procederà con l'indicato criterio dell'anzianità decrescente dapprima tra i magistrati che abbiano maturato il requisito di cui all'art. 111 comma 1 della circolare CSM sulla formazione delle tabelle, poi tra i magistrati che abbiano svolto le funzioni di giudice del dibattimento o funzioni equiparate per almeno un anno e successivamente tra coloro che abbiano conseguito almeno la seconda valutazione di professionalità. (v.t. 13/03/2026)

2. CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEGLI AFFARI

GIORNI DI UDIENZA

Per ciascun magistrato addetto alla sezione:

dott. (S. Marini) M. Peraro (v.t. 8/9/2025): mercoledì

dott. (D. Russo) G. Solinas (v.t. 16/9/2025): giovedì

dott.(A. Migliorelli) S. Lepore (v.t. 9/1/2026): martedì

tutte alle ore 9,00

per adempimenti urgenti o per assicurare la celere definizione dei processi potranno essere fissate udienze anche in giorni diversi

Udienze di riapertura dei procedimenti definiti ex art. 420 quater c.p.p.

Le udienze di riapertura dei procedimenti definiti ex art. 420 quater c.p.p. saranno celebrate nelle date legislativamente previste del primo giorno non festivo del mese di marzo e del mese di ottobre di ciascun anno dal giudice di turno per le urgenze esterne, che provvederà a rinviare per la trattazione avanti al giudice già assegnatario del procedimento, ovvero chi gli sia subentrato nel ruolo.

CRITERI DI ASSEGNAZIONE

I procedimenti verranno assegnati secondo i seguenti criteri:

URGENZE: richieste di convalide di arresto o fermo, di conferma di misura cautelare emessa ex art. 27 c.p.p. da altra autorità giudiziaria, di provvedimenti D.A.S.P.O., di prelievi di campioni biologici eseguiti coattivamente, di convalida di intercettazioni o del decreto di acquisizione dei dati di traffico telefonico emesso d'urgenza dal P.M., di applicazione di misure cautelare personale sia per i reati previsti dall'art. 362 bis c.p.p. sia per ogni altro titolo di reato, di applicazione di misure cautelari reali, interrogatori delegati da altre A.G. ex artt. 291 comma 1 quater e 294 n. 5 c.p.p., secondo un turno settimanale predeterminato con anticipo trimestrale, da tenere riservato.

Fanno eccezione i procedimenti ove vi sia stata una preventiva fase Gip nei quali le urgenze sopra definite saranno di competenza del giudice già titolare del procedimento.

PROCEDIMENTI "ORDINARI"

nei procedimenti nei quali non vi sia stata una preventiva fase Gip, ivi compresi i procedimenti iscritti a registro ignoti o modello 45 successivamente iscritti a rg noti, le richieste di rinvio a giudizio, di emissione di decreto penale di condanna, di decreto d'archiviazione, di incidente probatorio, di proroga dei termini delle indagini preliminari, di nomina del curatore speciale, di giudizio immediato, di intercettazione od autorizzazione alla acquisizione dei dati di traffico telefonico, saranno assegnate con criterio automatico attribuendo al (la dott.ssa Marini) dott. Peraro (v.t. 8/9/2025) i procedimenti aventi come numero finale di registro notizie di reato del P.M. 7, 8, 9; al dott. (D. Russo) G. Solinas (v.t. 16/9/2025) quelli aventi come numero finale di registro notizie di reato del P.M. 1, 2, 3; al

dott. Migliorelli quelli aventi come numero finale di registro notizie di reato del P.M 4, 5, 6. I procedimenti aventi come numero finale di registro notizie di reato del P.M 0 (zero) saranno assegnati con il medesimo criterio, con riguardo alla cifra precedente diversa dallo zero. Al medesimo giudice saranno assegnati tutti i provvedimenti di fase relativi allo stesso procedimento.

Il presidente vicario

...omissis...

premesso che in forza delle tabelle al dottor Giovanni Solinas, che subentra al dr. Russo, vengono assegnati i procedimenti con numeri finali di R.G.N.R. P.M. 1, 2 e 3, l'esonero avrà ad oggetto quelli con numero finale 3 che verranno attribuiti uno a testa agli altri due magistrati dell'Ufficio.

FORMULA

la seguente variazione tabellare

al dott. Giovanni Solinas, assegnato all'ufficio gip con decorrenza dal 18 settembre 2025, viene riconosciuto, quale referente per la formazione decentrata settore penale, uno sgravio del carico di lavoro pari al 10% come indicato in parte motiva. (v.t. 19/9/2025)

Il Presidente Vicario

...omissis...

ritenuto che il dott. Marco Peraro deve essere pertanto nominato quale Magrif del settore penale con lo sgravio del 10% già riconosciuto al dottor Danilo Russo, mediante esonero dalla trattazione di 1/3 delle richieste di archiviazioni contro noti (non precedute da precedenti provvedimenti adottati nel corso delle indagini preliminari) e delle eventuali opposizioni ex art. 410 c.p.p.

In particolare, premesso che in forza delle tabelle al dottor Marco Peraro, vengono assegnati i procedimenti con numeri finali di R.G.N.R. P.M. 7, 8 e 9, l'esonero avrà ad oggetto quelli con numero finale 9 che verranno attribuiti al dott. Andrea Migliorelli, unico magistrato dell'ufficio privo di esoneri.

P.Q.M

Nomina, di concerto con il magistrato Referente Distrettuale per l'Innovazione, il dott. Marco Peraro quale Magrif del settore penale per il prossimo triennio con lo sgravio indicato in parte motiva. (v.t. 30 settembre 2025)

ASSEGNAZIONI AL G.U.P DEI PROCEDIMENTI NEI QUALI VI SIA STATA UNA PREVENTIVA FASE G.I.P.

Attese le incompatibilità di cui all'art. 34 c.p.p. le assegnazioni al G.u.p. avverranno nel seguente modo:

G.i.p. dott. (S. Marini) M. Peraro

G.i.p. dott. (D. Russo) G. Solinas (v.t. 16/9/2025)

G.i.p. dott. (A. Migliorelli) S. Lepore (v.t. 9/1/2026)

G.u.p. dott. (D. Russo) G. Solinas
(v.t. 16/9/2025)

G.u.p. dott. (A. Migliorelli)
S. Lepore (v.t. 9/1/2026)

G.u.p. dott. (S. Marini) M. Peraro
(v.t. 8/9/2025)

Il medesimo criterio di assegnazione sarà adottato nelle richieste di rinvio a giudizio relative a fascicolo processuale stralciato dal P.M. per ragioni tecniche da un originario procedimento nel quale vi è stata una fase Gip.

Il medesimo criterio di assegnazione sarà applicato per la individuazione del Gip assegnatario dei processi con riti alternativi richiesti a seguito di emissione di decreto di giudizio immediato anche per reati a citazione diretta ed in opposizione a decreto penale di condanna.

PROCEDIMENTI DI ESECUZIONE E ROGATORIE INTERNAZIONALI

I procedimenti saranno assegnati in numero uguale e con criterio automatico, in ordine di anzianità decrescente.

In caso d'incompatibilità o di ricsuzione del magistrato titolare, il procedimento sarà assegnato secondo i criteri di sostituzione indicati per i procedimenti di merito.

In caso di assenza od impedimento del magistrato titolare, qualora ricorra l'urgenza di provvedere, il procedimento sarà trattato dal magistrato dell'Ufficio di turno per le urgenze penali.

Per i procedimenti relativi a riduzione del sesto della pena nei processi definiti con rito abbreviato non impugnati, dichiarazione di estinzione ex art. 186 co.9 bis Codice della Strada, restituzione di beni in sequestro, confisca, correzione d'errore materiale, liquidazione delle spese, provvederà il giudice assegnatario del procedimento di merito ovvero chi ne sia subentrato nel ruolo.

Qualora non sia possibile individuare tale magistrato, provvederà il magistrato di turno per le urgenze penali.

I procedimenti per la rideterminazione della pena a seguito di dichiarazione di incostituzionalità di norma incriminatrice saranno assegnati allo stesso giudice che ha emesso la sentenza di condanna ovvero chi ne sia subentrato nel ruolo.

Il presidente vicario

Assegna a sua domanda con decorrenza dall'8 settembre 2025 il dottor Marco Peraro al ruolo vacante dell'ufficio gip/gup. Al dottor Marco Peraro saranno assegnati i procedimenti già sul ruolo della dott.ssa Silvia Marini e quelli ulteriori che perverranno su detto ruolo secondo gli ordinari criteri tabellari. Il dottor Marco Peraro terrà udienza nella giornata di mercoledì. (v.t. 8/9/2025)

Il presidente vicario

...omissis...

P.Q.M.

Assegna ex art. 153 circolare CSM 26.6.2024 il dottor Giovanni Solinas all'ufficio gip/gup, in subentro al dottor Danilo Russo, a far data dal 18 settembre 2025, data dalla quale detto ruolo si renderà vacante.

Al dottor Giovanni Solinas saranno assegnati i procedimenti già sul ruolo del dott. Danilo Russo e quelli ulteriori che perverranno su detto ruolo secondo gli ordinari criteri tabellari. Il dottor Giovanni Solinas terrà udienza nella giornata di giovedì. (v.t. 16/9/2025)

Il presidente vicario

premessi che deve provvedersi all'assegnazione del posto di componente dell'ufficio Gip/Gup vacante a far data dal 12 gennaio 2026 a seguito del tramutamento del dott. Andrea Migliorelli al Tribunale di Bologna. Si è proceduto ad indire concorso interno per la copertura del posto

...omissis...

FORMULA

La seguente variazione delle tabelle di composizione del Tribunale di Ferrara assegna a sua domanda la dottoressa Sandra Lepore all'ufficio Gip/Gup in subentro al dottor Andrea Migliorelli, a far data dal 12 gennaio 2026, giorno in cui detto ruolo si renderà vacante. Alla dottoressa Sandra Lepore saranno assegnati i procedimenti già sul ruolo del dott. Andrea Migliorelli e quelli ulteriori che perverranno su detto ruolo secondo gli ordinari criteri tabellari. La dott.ssa Sandra Lepore terrà udienza nella giornata di martedì. (v.t. 9/1/2026)

3. MATERIE NON CODIFICATE

4. CRITERI DI FORMAZIONE DEI COLLEGI

UFFICIO PER IL PROCESSO

All'ufficio per il processo costituito presso l'Ufficio Gip/Gup sono addetti i magistrati (dott.ssa Silvia Marini) dott. Marco Peraro (v.t. 8/9/2025), dott. (Danilo Russo) G. Solinas (v.t. 16/9/2025), e dott. (A. Migliorelli) Sandra Lepore (v.t. 9/1/2026); 6 funzionari UPP; i tirocinanti ex artt. 73 D.L. n. 69/2013 e 37 D.L. n. 98/2011; il funzionario responsabile della relativa cancelleria.

Le attività che ciascuna unità è destinata concretamente a svolgere sono le seguenti:

Quanto alle unità UPP: l'attività di assistenza al magistrato indicata nell'art. 5 del d.lgs 10 ottobre 2022 n. 151 con particolare riguardo alla verbalizzazione dell'udienza, alla redazione di bozza di provvedimenti e alla effettuazione di ricerche giurisprudenziali; i predetti funzionari svolgeranno funzioni di cancelleria in ragione di ¼ dell'orario di lavoro settimanale.

Quanto ai tirocinanti: le attività specificamente previste dal "mansionario" allegato sub lettera B alla "Risoluzione sui tirocini formativi presso gli uffici giudiziari", adottata dal C.S.M. con la delibera del 29 aprile 2014 e dalle circolari rese in materia.

Quanto all'attività del funzionario di cancelleria: oltre all'attività propria della cancelleria, supporto all'attività del magistrato -anche attraverso il completo utilizzo del sistema informatico in dotazione- redazione delle statistiche dell'Ufficio e attività di informazioni all'utenza non professionale.

Obiettivi comuni degli Uffici per il processo del settore penale sono quelli di abbattere/prevenire l'arretrato ultratriennale e di ridurre i tempi processuali a mezzo dell'incremento delle definizioni e del miglioramento delle condizioni di svolgimento delle attività giudiziali.

Per il perseguimento di tali obiettivi sono inoltre istituiti:

- il servizio trasversale per il monitoraggio dei dati statistici cui sono assegnati due addetti UPP;
- il servizio per la raccolta degli indirizzi giurisprudenziali e la costruzione di una banca dati cui sono assegnati due addetti UPP;
- il servizio di staff, coordinamento e di supporto alla digitalizzazione cui sono assegnati due addetti UPP.

Organizzazione Ufficio: Tribunale di Ferrara

Organico Vacanti NN

Unità Organizzativa	Descrizione	Categoria	Funzione	NN Vacanti Assegnati	N° Magistrati In Sezione	Apporto
Sezione Virtuale Capo Ufficio	Progetto Organizzativo	Magistrato Ordinario	Presidente	0.0	1.0	0.5
Sezione Civile Unica	Progetto Organizzativo	Magistrato Ordinario	Presidente	0.0	1.0	0.1
			Giudice	0.0	7.0	6.85
			Giudice Sezione Lavoro	0.0	1.0	1.0
		Magistrato Onorario	Giudice Onorario	0.0	4.0	4.0
Sezione Penale Unica	Progetto Organizzativo	Magistrato Ordinario	Presidente	0.0	1.0	0.4
			Giudice	0.0	8.0	8.0
		Magistrato Onorario	Giudice Onorario	0.0	2.0	2.0
Sezione Penale GIP-GUP	Progetto Organizzativo	Magistrato Ordinario	Giudice	0.0	4.0	3.8

* Il dettaglio delle materie attribuite a ciascun magistrato è visibile e consultabile nel foglio excel estraibile dal sistema da progetto organizzativo e link sulla destra "Materie": ricerca del Progetto Organizzativo, selezione e sulla destra aprire il link Materie. All'interno del report vi è una sezione del file xls con il dettaglio Magistrati_Materie qualora l'ufficio abbia effettuato una specializzazione per magistrato. Se la specializzazione non è stata fatta tale informazione non viene visualizzata, quindi i magistrati hanno ereditato tutte le materie assegnate all'unità organizzativa.

Organizzazione Ufficio: Tribunale di Ferrara

Incarichi dei Magistrati

Magistrati Ordinari

COGNOME	NOME	MATRICOLA	TIPO FUNZIONE	INCARICO	FONTI INCARICO	PERCENTUALE ESONERO
TASSONI	PIERA	7355	Presidente	Coordinatore Settore Penale	Incarico dato con Decreto del Capo Ufficio	0.0
TASSONI	PIERA	7355	Presidente	Coordinatore Ufficio GIP-GUP	Incarico dato con Decreto del Capo Ufficio	0.0
MARTINELLI	MAURO	11973	Giudice	MAGRIF-Magistrato Referente Informatico-Settore Civile	Incarico dato con Decreto del Capo Ufficio	15.0
MARTINELLI	MAURO	11973	Giudice	Coordinatore Settore Civile	Incarico dato con Decreto del Capo Ufficio	0.0
PERARO	MARCO	12077	Giudice	MAGRIF-Magistrato Referente Informatico-Settore Penale	Incarico dato con Decreto del Capo Ufficio	10.0
SOLINAS	GIOVANNI	14489	Giudice	Formazione Decentrata-FORMAT-Magistrato Referente-Settore Penale	Incarico dato dalla SSM Scuola Superiore della Magistratura	10.0